

# Stellenausschreibung als Unterstützungskraft für Kindergarten, Schulaufsicht und Raumpflege

(ab September 2026, 10-15 Wochenstunden)



Marktgemeinde  
**ZEILLERN**

## Aufgabenbereich:

Der Arbeitsplatz befindet sich im Kindergarten, in der Volksschule sowie im Gemeindeamt.

Zu den Aufgaben zählen insbesondere:

- Vertretung von Kinderbetreuerinnen
- Schulaufsicht
- Raumpflege

## Anstellungserfordernisse:

Bewerberinnen und Bewerber müssen folgende Voraussetzungen erfüllen:

- Österreichische Staatsbürgerschaft oder unbeschränkter Zugang zum österreichischen Arbeitsmarkt
- Sehr gute Deutschkenntnisse
- Einwandfreies Vorleben
- Teamfähigkeit
- Flexibilität, Zuverlässigkeit und Genauigkeit
- Abgeschlossene Ausbildung im Kinderbetreuungsbereich von Vorteil

## Dienstverhältnis:

Das Dienstverhältnis wird vorerst auf die Dauer von zwölf Monaten befristet und kann bei entsprechender Bewährung auf unbestimmte Zeit verlängert werden.

Auf das Dienstverhältnis finden die Bestimmungen des NÖ Gemeinde-Bedienstetengesetz 2025 Anwendung.

## Bewerbung:

Wenn Sie Interesse an einer Mitarbeit in unserem Gemeindeteam haben, richten Sie Ihre Bewerbung bis **spätestens 07. Juni 2026** an das Gemeindeamt Zeillern.

Der Bewerbung sind anzuschließen:

- Bewerbungsbogen
- Lebenslauf
- Geburtsurkunde

Zur Vorabbeurteilung der anrechenbaren Berufserfahrung ist eine detaillierte Darstellung Ihrer bisherigen einschlägigen beruflichen Tätigkeiten samt entsprechenden Nachweisen wünschenswert.

**Wenn Sie interessiert sind, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!**

## Ansprechpartner für Informationen:

Amtsleiter Anton Spreitz - Tel.: 07472/28188/13,  
anton.spreitz@zeillern.gv.at

Der Bürgermeister  
Friedrich Pallinger

