



KUNDMACHUNG

betreffend der öffentlichen Ausschreibung folgender Planstelle:

Gemeindearbeiterin/arbeiter

Die Marktgemeinde St. Georgen am Ybbsfelde sucht eine/n MitarbeiterIn für diverse Gemeindearbeiten mit frühestmöglichem Arbeitsantritt. Geboten wird ein Dienstvertrag nach den Bestimmungen des NÖ Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetzes 1976 (GVBG), LGBl. 2420 in der geltenden Fassung, vorerst befristet auf ein Jahr. Dieser wird bei zufriedenstellender Dienstleistung auf unbestimmte Zeit verlängert. Die Einreihung erfolgt in den Dienstzweig Nr. 2, Entlohnungsgruppe 5.

Beschäftigungsausmaß:

40 Wochenstunden (Vollbeschäftigung). Wenn es der Dienst erfordert (Wasserleitungs- oder Kanalgebühren, Winterdienst, usw.) kann die/der Bedienstete auch an Samstagen, Sonn- und Feiertagen zu dienstlichen Verordnungen herangezogen werden.

Aufgabenbereich:

Erledigung aller anfallenden Arbeiten im Außen- und Innenbereich, die während des Jahres in der Marktgemeinde anfallen. Wie zum Beispiel: Winterdienst, Straßeninstandhaltung, Ortsbildpflege, Wasser- und Kanalarbeiten, Arbeiten in Verbindung mit Müll, Kindergarten- und Schulwartaufgaben, usw.

Bewerber/innen um den Dienstposten müssen die allgemeinen Aufnahmebedingungen erfüllen:

- Österreichische Staatsbürgerschaft oder Staatsbürger/in eines Mitgliedsstaates der Europäischen Union
- Beherrschung der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- Einwandfreies Vorleben
- Abgeschlossene technische Berufsausbildung
- Führerschein der Gruppe B sowie F oder C (Führerschein E zu B vorteilhaft)
- Männliche Bewerber müssen den Zivil- oder Präsenzdienst abgeleistet haben
- Gesundheitliche Eignung
- Lern- und Leistungsbereitschaft (Wassermeister, Energiebeauftragter, Brandschutzbeauftragter, etc.)
- Flexibilität betreffend der Arbeitszeit (Arbeitszeitverlagerung - teilweise auch Wochenend- und Nachtdienst)
- EDV-Grundkenntnisse vorteilhaft

Auf das folgende persönliche Anforderungsprofil wird großer Wert gelegt:

- Selbstständiges Arbeiten und freundliches Auftreten
- Organisationstalent - Fähigkeit, Probleme zu lösen und Gefahren zu erkennen
- Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Geschick und Einfühlungsvermögen im Umgang mit den Bürgerinnen/Bürgern
- Freundlichkeit, Hilfsbereitschaft, Offenheit und Objektivität

Folgende Unterlagen sind der Bewerbung anzuschließen:

- Lebenslauf mit Foto
- persönliche Urkunden (Geburts- und ev. Heiratsurkunde, Staatsbürgerschaftsnachweis, Führerschein)
- Nachweis über die abgeschlossene Ausbildung und Dienstzeugnisse
- Nachweis über abgeleiteten Zivil- oder Präsenzdienst
- Strafregisterauszug (kann nachgereicht werden)

Wenn Sie also den Umgang mit der Bevölkerung schätzen und direkt am Gemeindegeschehen in unserer Gemeinde mitwirken möchten, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Bewerbungen um die ausgeschriebene Stelle sind bis **14. August 2021** an die Marktgemeinde St. Georgen am Ybbsfelde, 3304 St. Georgen/Y., Marktstraße 30 zu richten.

Der Bürgermeister:

(Christoph Haselsteiner)

Angeschlagen am: 15. Juni 2021
Abzunehmen am: 14. August 2021