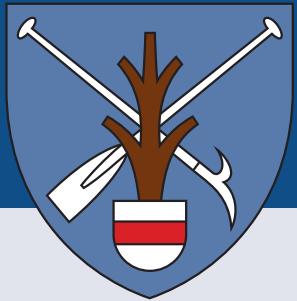


Marktgemeinde Ardagger

Markt 55, 3321 Ardagger Markt
T: 07479/73 12, F: 07479/7312-20
E: gemeinde@ardagger.gv.at, W: www.ardagger.gv.at



Amtsleitung wird mit Personalberatungsfirma neu ausgeschrieben

Die Marktgemeinde Ardagger hat die Aufgaben der Amtsleitung im Moment auf mehrere Personen im Büro aufgeteilt. Nun soll die Amtsleitung neuerlich ausgeschrieben werden und in der ersten Jahreshälfte 2026 auch besetzt werden. Der Gemeindevorstand hat dazu die Beziehung einer Personalberatungsfirma beschlossen, die in der Folge auch die Ausschreibung optimieren und in entsprechenden Medien und bei verschiedenen Zielgruppen platzieren wird.

Schon jetzt bitten wir um Interessensbekundungen für die Position der Amtsleitung am Gemeindeamt. Sobald die Ausschreibung „offen“ ist, werden diese Personen noch einmal extra um die Abgabe entsprechender Bewerbungen gebeten.

Das Tätigkeitsprofil wird übrigens unter anderem umfassen:

► **Gesamtleitung und Personalverantwortung:**

Dies umfasst einerseits den täglichen Leitungsbetrieb und die Weiterentwicklung des Verwaltungsbereiches. Die Personalverantwortung bezieht sich aktuell auf 29 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in den Bereichen innere Verwaltung (Büro), Bauhof, Kläranlage und Wasserversorgung bzw. auch in den Dienstbereichen Kinderbetreuung und Schulerhaltung.

► **Fachliche Begleitung der politischen Entscheider und deren Entscheidungsfindung:**

Durch inhaltliche und organisatorische Vorbereitung aber auch nachfolgende Erledigung der Sitzungsentscheidungen des Gemeinderates, des Gemeindevorstandes und der Ausschüsse unterstützt die Amtsleitung die Mandatare.

► **Schwerpunkt „digitale Weiterentwicklung“ der Gemeindeverwaltung:** Für die Marktgemeinde Ardagger ist 2026 und in den Folge-

jahren die Einführung des elektronischen Akts und weiterer digitaler Verwaltungshilfsmittel geplant. Darauf wird ein besonderer Schwerpunkt gelegt sein.

► **Arbeit im gesetzlichen Verwaltungs- und „Bürger“-Rechtsrahmen:** Gesetzliche Grundlagen für verschiedenste Verwaltungstätigkeiten und Abläufe und auch bei Bürger- und Vertragsrechtsrechtsanliegen sind eine Besonderheit im Gemeindebereich. Ein grundlegendes Interesse an diesen besonderen Rechtsrahmen und deren Umsetzung mit Klarheit ist wichtig – gepaart aber auch mit Empathie für die Bürgeranliegen und dem Bemühen, stets „Möglichkeiten“ zu schaffen, sofern das rechtlich zulässig ist.

Ein Team von drei erfahrenen Mitarbeiterinnen unterstützt die Amtsleitung.

INFOS

Bei Interesse bitte schon jetzt – vor Veröffentlichung der neuerlichen Ausschreibung - am Gemeindeamt oder direkt beim Bürgermeister kurz melden.

► **Bgm. DI Johannes Pressl**

T: 0676 6047728
E: bgm@ardagger.gv.at

► **Gemeindeamt**

T: 07479 7312
E: gemeinde@ardagger.gv.at

MARKT | STIFT | KOLLMITZBERG | STEPHANSHART