

VERHANDLUNGSSCHRIFT

über die Sitzung des

GEMEINDERATES

Dienstag, 14. April 2026, Multivereinshaus St. Pantaleon – Gemeindesaal

Beginn: 19:30 Uhr

Ende: 20:55 Uhr

Die Einladung erfolgte am 09.04.2026
durch Kurrende.

ANWESEND WAREN:

Bürgermeister Mag. Roman Kosta	(LBRK)		
Vizebürgermeister Josef Alkin	(LBRK)		
GfGR Friedrich Auinger	(LBRK)	GfGR Ing. Karl Öfferlbauer, MAS	(LBRK)
GfGR DI Michael Auinger	(LBRK)	GfGR Harald Watzlinger	(SPÖ)
GR ⁱⁿ Heidemarie Auinger	(LBRK)	GR David Eglseer, BSc	(LBRK)
GR Helmut Eisner	(LBRK)	GR ⁱⁿ Elfriede Auinger, BEd MA	(LBRK)
GR ⁱⁿ Mag. Andrea Merkingner	(LBRK)	GR Clemens Faerber	(LBRK)
GR Ing. Markus Riedl, MBA	(LBRK)	GR Ronald Schartmüller	(SPÖ)
GR ⁱⁿ Sabrina Lasch	(LBRK)	GR Christopher Knöbl	(SPÖ)
GR ⁱⁿ Katrin Fuchsberger	(LBRK)	GR Johann Schlögelhofer	(FPÖ)

ANWESEND WAR AUSSERDEM:

Schriftführerin Regina Sallinger

ENTSCHULDIGT ABWESEND WAR:

GfGR Herbert Bräuer (LBRK), GR Christian Tornehl (FPÖ), GR Mst. Christoph Ortner (SPÖ)

NICHT ENTSCULDIGT ABWESEND WAR:

VORSITZENDER:

Bürgermeister Mag. Roman Kosta

Die Sitzung war **öffentlich**.

Die Sitzung war beschlussfähig.

TAGESORDNUNG

ÖFFENTLICHER TEIL

1. Eröffnung und Begrüßung durch den Vorsitzenden
Feststellung der Beschlussfähigkeit, Festlegung der Tagesordnung und Entscheidung über Einwendungen gegen die Verhandlungsschrift der Sitzung GR 1/2026 vom 03.03.2026
2. Beratung und Beschlussfassung über Veranlassung der grundbücherlichen Durchführung eines Teilungsplanes nach §15 LiegTeilG, GZ 81498-1
3. Beratung und Beschlussfassung über Mietvertrag Garage Erla 43
4. Beratung und Beschlussfassung über Lehrlingsförderung Tischlerei Joha
5. Beratung und Beschlussfassung über Kostenbeteiligung LEADER-Projekt: Donauradweg 3.0 – Umsetzung Umlandeinbindung und Qualitätssteigerung
6. Beratung und Beschlussfassung über ARGE-Radroutenoptimierung – Kostenübernahme für Neubeschilderung und Bodenmarkierung
7. Berichte aus den Gemeinderatsausschüssen
8. Allgemeine Berichte und Anfragen

NICHTÖFFENTLICHER TEIL

1. Beratung und Beschlussfassung: Personelles
2. Beratung und Beschlussfassung: Ehrung

VERLAUF DER SITZUNG

TOP 1

Eröffnung und Begrüßung durch den Vorsitzenden

Feststellung der Beschlussfähigkeit, Festlegung der Tagesordnung und Entscheidung über Einwendungen gegen die Verhandlungsschrift der Sitzung GR 5/2025 vom 02.12.2025

Bgm. Kosta begrüßt alle Anwesenden, eröffnet die Sitzung und erklärt die Beschlussfähigkeit.

Es liegen keine Dringlichkeitsanträge gem. § 46 Abs. 3 NÖ GO vor.

Entschuldigt abwesend: GfGR Herbert Bräuer (LBRK), GR Christian Tornehl (FPÖ), GR Mst. Christoph Ortner (SPÖ)

Der Vorsitzende stellt fest, dass gegen das Sitzungsprotokoll der letzten Sitzungen keine schriftlichen Einwände erhoben wurden.

Unterzeichnung des letzten Sitzungsprotokolls

TOP 2

Beratung und Beschlussfassung über Veranlassung der grundbücherlichen Durchführung eines Teilungsplanes nach §15 LiegTeilG, GZ 81498-1

Sachverhalt:

Vbgm. Alkin informiert, dass für die Veranlassung der grundbücherlichen Durchführung gemäß § 15 LiegTeilG die Verlegung der Strom- und Glasfaserleitungen durch die EVN ausschlaggebend war.

Mit den betroffenen Grundeigentümern wurde im Zuge der Grabungsarbeiten die erforderliche Straßenbreite abgestimmt - eine Vermessung wurde zu diesem Zeitpunkt nicht durchgeführt.

Die für den Teilungsplan erforderlichen Grundabtretungen wurden mit allen betroffenen Grundeigentümern besprochen. Alle Grundeigentümer haben der Grundabtretung zugestimmt.

Antrag:

Beschluss des vorliegenden Teilungsplanes der Fa. Vermessung Lubowski ZT GmbH, GZ 81498-1

Beschluss:

Der Antrag wurde angenommen

Abstimmungsergebnis:

einstimmig

TOP 3**Beratung und Beschlussfassung über Mietvertrag Garage Erla 43**Sachverhalt:

Bgm. Kosta: Eine der Garagen im Wohnhaus Erla 43 ist an die Feuerwehr vermietet, welche dort Zillen untergebracht hat.

Die zweite Garage ist an Frau Starzer vermietet. Es soll nun in Abstimmung mit Fr. Starzer eine Untervermietung an Frau Bräunl erfolgen. Die Nutzung soll ordnungsgemäß geregelt werden, da sie derzeit lediglich auf einer privaten Absprache zwischen den beiden Parteien beruht.

GfGR Friedrich Auinger berichtet, dass die Angelegenheit im Ausschuss behandelt wurde. Die monatliche Miete wird in der erstellten Ergänzungsvereinbarung (Mietvertrag) mit € 60,00 festgesetzt. Beginn des Mietverhältnisses ist rückwirkend der 1. April 2026.

Antrag:

Unterzeichnung des vorliegenden Mietvertrages – Ergänzungsvereinbarung – über die Garage im Wohnhaus Erla 43

Beschluss:

Der Antrag wurde angenommen

Abstimmungsergebnis:

einstimmig

TOP 4**Beratung und Beschlussfassung über Lehrlingsförderung Tischlerei Joha**Sachverhalt:

GfGR Auinger Friedrich: Seitens der JOHA Tischlerei GmbH wurden drei Ansuchen um Gewährung einer Wirtschaftsförderung (Lehrlingsförderung) für das Jahr 2025 eingereicht. Durch das Gemeindeamt wurde geprüft, ob die gesamte Kommunalsteuer entrichtet wurde. Die Unterlagen sind zur Einsicht aufgelegt.

Die Ansuchen entsprechen den Förderrichtlinien, es geht um einen Gesamtbetrag von € 1.230,30 an Kommunalsteuer-Rückerstattung, für alle drei Lehrlinge, für die JOHA Tischlerei GmbH.

Antrag:

Gewährung der Lehrlingsförderung für 2025 in der Höhe der entrichteten Kommunalsteuer – insgesamt € 1.230,30 für die JOHA Tischlerei GmbH

Beschluss:

Der Antrag wurde angenommen

Abstimmungsergebnis:

einstimmig

TOP 5**Beratung und Beschlussfassung über Kostenbeteiligung LEADER-Projekt: Donauradweg 3.0 – Umsetzung Umlandeinbindung und Qualitätssteigerung**Sachverhalt:

Bgm. Kosta berichtet, dass das LEADER-Projekt „Donauradweg 3.0 – Umsetzung Umlandeinbindung und Qualitätssteigerung“ vor rund drei Jahren gestartet wurde und sich nun in der Phase der konkreten Umsetzung befindet. Der Projektzeitraum erstreckt sich von 2026 bis 2028.

Vbgm. Alkin erläutert, dass im Rahmen des Projekts vor allem touristische Maßnahmen vorgesehen sind, darunter die Errichtung von Werbetafeln sowie die Neugestaltung des Rastplatzes in Stein.

Radwege stehen im internationalen Vergleich zunehmend in Konkurrenz. Der Donauradweg muss daher aktiviert und technisch aufgewertet werden, um seine Attraktivität zu sichern.

GR Knöbl fragt, ob das Projekt etwas mit dem baulichen Ausbau des Radwegs zu tun hat. Vbgm. Alkin stellt klar, dass dies nicht der Fall ist.

Antrag:

Der Gemeinderat beschließt sich mit € 1.100,00 für die Jahre 2026, 2027 und 2028 an den für die Projektumsetzung erforderlichen Eigenmitteln für das LEADER-Förderprojekt „Donauradweg 3.0-Umsetzung Umlandeinbindung und Qualitätssteigerung“, umgesetzt durch die Donau Niederösterreich Tourismus GmbH, Schlossgasse 3, 3620 Spitz, zu beteiligen.

Beschluss:

Der Antrag wurde angenommen

Abstimmungsergebnis:

einstimmig

TOP 6**Beratung und Beschlussfassung über ARGE-Radroutenoptimierung – Kostenübernahme für Neubeschilderung und Bodenmarkierung**Sachverhalt:

Bgm. Kosta berichtet, dass die ARGE Donauradweg ROP in der Gemeinderatssitzung am 02.12.2025 beschlossen wurde.

Vbgm. Alkin führt aus, dass die Gemeinde hinsichtlich der Beschilderung bereits gut aufgestellt ist. Im Zuge des Projekts sollen jedoch Schilder erneuert bzw. ausgetauscht werden. Laut Donautourismus soll auch die neue Limes Route mitbeschildert werden. Bevor Bestellungen erfolgen, erfolgt eine Abstimmung mit dem Planer; dabei ist auch die geplante Donaubrücke mitzudenken.

Die Bodenmarkierungen werden ebenfalls erneuert. In der Gemeinde sind keine Gefahrenstellen ausgewiesen. Vom Planer wurde vorgeschlagen, den Schotterweg vor der Radföhre zu asphaltieren. Laut Vbgrn. Alkin ist dies jedoch nicht notwendig und aufgrund der Kosten nicht sinnvoll. Weitere Gefahren- oder Engstellen bestehen in der Gemeinde nicht.

Bgrn. Kosta weist darauf hin, dass die Gesamtkosten zu beschließen sind und die Förderung nachträglich ausbezahlt wird.

Vbgrn. Alkin ergänzt, dass Bodenmarkierungen und Beschilderungen als Gesamtpaket abgewickelt werden sollen, wie von ecoplus gefordert. Ziel ist eine Umsetzung noch im laufenden Jahr. Die Gemeinde Ardagger plant Maßnahmen im Bereich von Gefahrenstellen, wodurch sich der Gesamtprozess verzögern könnte. Die weitere Vorgangsweise hängt davon ab, ob heuer noch Kostenvoranschläge vorgelegt werden.

Antrag:

Zustimmung zur Übernahme der Kosten für die Neubeschilderung und die Bodenmarkierungen im Rahmen der ARGE-Radroutenoptimierung lt. Aufstellung

Bodenmarkierung:	€ 1.760
Beschilderung:	€ 3.700
Befestigungsmaterial:	€ 1.800
Gesamt	= € 7.260 (inkl. MwSt.)

Beschluss:

Der Antrag wurde angenommen

Abstimmungsergebnis:

einstimmig

TOP 7

Berichte aus den Gemeinderatsausschüssen

GfGR Watzlinger:

- Änderung Richtlinien betreffend Kinderbetreuung – nächste Ausschusssitzung
- Kleinregionssitzung am 13. Mai: Thema: Jugend – LEADER-Projekt
- Geplanter Jugendraum

Vbgrn. Alkin:

- Thema Straßenbau
 - o Schätzkosten wurden eingeholt

GfGR Auinger Michael:

- Sitzung des Aubach Wasserverbands
 - o Gottfried Dietl wird Amt mit Ende des Jahres zurücklegen

TOP 8**Allgemeine Berichte und Anfragen**

Bgm. Kosta beantwortet die Anfrage aus der letzten GR Sitzung von GR Schlögelhofer betreffend der Anzahl der Kinder in Pyburg.

GR Schlögelhofer betont die Bedeutung eines Spielplatzes in Pyburg. In Erla gibt es einen Spielplatz, in St. Pantaleon ebenfalls mehrere. Es sei wichtig, auch für die Kinder in Pyburg ein entsprechendes Angebot zu schaffen.

GR Knöbl:

- Wasserschaden in Klein Erla: Rollsplitt ist besonders für Radfahrer sehr gefährlich, wenn möglich bitte betonieren
- Info: gebrochene Waschbetonplatte Bushaltestelle Klein Erla
- Plakat auf Straßenlaterne – entgegen Plakatordnung

GR Riedl:

- Änderung Homepage: Vorstand SC Holiday

Vbgm. Alkin:

- Info Moststraße
 - o Kreisverkehr Pyburg; Fahnen am Dorfplatz und bei Radfähre kommen noch
- Empfiehlt Besuch der Landesausstellung
 - o Begleitausstellungen
- Mitwandern von Vestenthal nach Ernsthofen
 - o 110 Teilnehmende
- Frühlingsfest am Samstag, 18.04.
 - o Radservice, Polizei, Klimabündnis,...
- Sperre und Umleitung Radweganschluss Radfähre
 - o Radwege nahe Donaubrücke
- Vbgm. Alkin zeigt Bilder der Pfeilerertüchtigung der Donaubrücke

Bgm. Kosta gibt einen Überblick über den aktuellen Stand der Kosten des Multivereinshauses.

Der Bodenaushub ist aktuell noch vor Ort gelagert. Ein Termin mit privaten Interessenten soll organisiert werden, um eine mögliche Abnahme zu koordinieren. Zusätzlich wird um weitere Ideen gebeten, wie der Bodenaushub sinnvoll genutzt oder vermittelt werden kann.

Die Sitzung wird von 20:20 Uhr bis 20:30 Uhr für eine Pause unterbrochen.

Bgm. Kosta informiert über den geplanten Umbau des Kindergartens und zeigt auch nochmals die Umbaupläne.

Der Kindergartenumbau wurde grundsätzlich im Gemeinderat beschlossen und soll weiter vorangetrieben werden. Der bestehende Überschuss ist dabei zu berücksichtigen. Der laufende Betrieb im Kindergarten erfolgt derzeit über Provisorien. Für die weitere Vorgehensweise sind Abstimmungen mit dem Land Niederösterreich erforderlich, ebenso die Budgetierung im NTVA. Angestrebt wird ein Beschluss im Juni.

GR Schlögelhofer betont seine Zustimmung zum Projekt und hebt hervor, dass der Umbau für die Kinder wichtig sei, die Baukosten weiter steigen und in den kommenden Jahren mit geringeren Fördermitteln von Land und Bund zu rechnen ist.

Der öffentliche Teil der Gemeinderatssitzung wird um 20:45 Uhr beendet.

Dieses Sitzungsprotokoll wurde in der Sitzung am 23.06.2026..... genehmigt,
~~abgeändert oder nicht genehmigt.~~



Bürgermeister



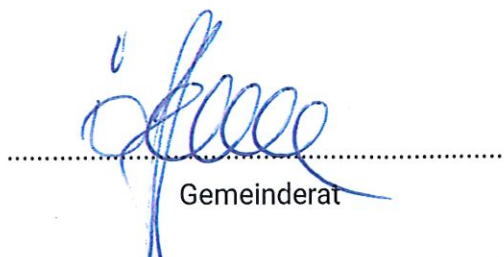
Schriftführerin



Gemeinderat



Gemeinderat



Gemeinderat