

Amtliche Nachrichten

Berichte und Informationen

Gemeinde Opponitz

Nummer 08/23

06.09.2023

Liebe Opponitzerinnen und Opponitzer!

Nachstehend wollen wir Sie über die aktuellen Gegebenheiten in unserer Gemeinde informieren.

Blau-gelbes Schulstartgeld beantragen



Niederösterreich hilft durch eine einmalige finanzielle Unterstützung für NÖ Familien anlässlich des Schulstarts. Die Förderung besteht in einem einkommensunabhängigen einmaligen finanziellen Zuschuss in Höhe von € **100,00** pro Schüler oder Schülerin.

AUS DEM INHALT:

- Blau-gelbes Schulstartgeld
- Blutspendeaktion 17.09.2023
- Oktoberfest 23.09.2023
- NÖ Tage des offenen Ateliers 21. und 22.10.2023
- Stellenausschreibungen der Gemeinde Opponitz

Voraussetzungen für den Erhalt:

- Bezug der Familienbeihilfe für den Schüler oder die Schülerin bzw. den Lehrling,
- Hauptwohnsitz des Antragstellers oder der Antragstellerin in NÖ,
- Haupt- oder Nebenwohnsitz des Schüler oder der Schülerin bzw. des Lehrling in NÖ und
- Besuch einer Primar- oder Sekundarschule (Pflichtschule, AHS, HAK, HTL, LFS, ...) durch Kinder und Jugendliche einer NÖ Familie.

Antragstellung:

Die Antragstellung erfolgt durch den Bezieher oder die Bezieherin der Familienbeihilfe per Online-Formular an das Land Niederösterreich vertreten durch das Amt der NÖ Landesregierung, Abteilung Schulen.

Volljährige Schüler und volljährige Schülerinnen bzw. Lehrlinge, welche die Familienbeihilfe persönlich beziehen und den Hauptwohnsitz in NÖ haben, können als Antragsteller auftreten. Eine Antragstellung ist pro Schüler oder Schülerin bzw. Lehrling, für den oder die Familienbeihilfe bezogen wird, im Antragszeitraum von **16.08.2023 bis 02.02.2024** nur einmal möglich.

Nähere Informationen und den Onlineantrag finden Sie unter:

https://www.noel.gv.at/noel/Kindergaerten-Schulen/Blau-gelbes_Schulstartgeld.html

Stellenausschreibung der Gemeinde Opponitz

Bei der Gemeinde Opponitz ist die **Aufnahme eines Mitarbeiters für die Verwaltung (m/w/d), sowie die Aufnahme eines Bauhofmitarbeiters (m/w/d)**, jeweils im Ausmaß von 40 Wochenstunden vorgesehen. **Die ausführlichen Stellenausschreibungen finden Sie auf den Seiten 3 und 4.**

2. Blutspendeaktion am 17.09.2023



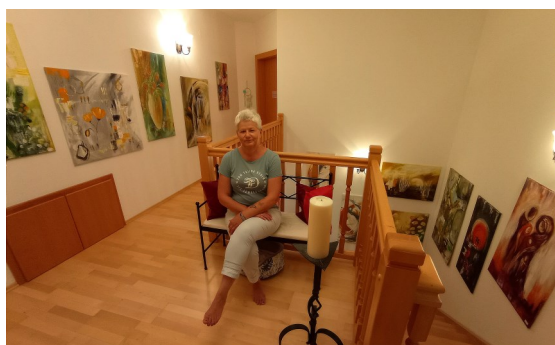
Es besteht wieder die Möglichkeit
am **Sonntag, dem 17.09.2023**
von **09:00 - 10:30 Uhr** und **11:30 - 13:30 Uhr**
im **Feuerwehrhaus (Thann 49)**
Blut zu spenden.

Oktoberfest in der SV Union Opponitz Arena am 23.09.2023

NÖ Tage des offenen Ateliers 21. und 22.10.2023

Im Zuge der NÖ Tage des offenen Ateliers lädt Doris Schweiger am **22.10.2023**, von **10:00 - 18:00 Uhr**, in ihre kunterbunte Welt der Acrylmalerei ein.

Ort: 3342 Opponitz, Schwarzenbach 7



Die GoldSpinnerei von Sonja Raab feiert im Herbst ihr 5-jähriges Bestehen und nimmt am **21.10.2023** von **14:00 - 18:00 Uhr**, sowie am **22.10.2023** von **10:00 - 12:00 Uhr** an den Tagen der offenen Ateliers teil.

Ort: 3342 Opponitz, Hauslehen 39

Dieses Mal können die Besucher bei der Entstehung der Eisenstraßen Brautkrone zusehen!

www.goldspinnerei.at



Parteienverkehrszeiten: Montag – Freitag von 8.00 – 12.00 Uhr und Dienstag von 8.00 – 12.00 Uhr u. 14.00 – 19.00 Uhr
Sprechstunden des Bürgermeisters gegen telefonische Voranmeldung 0664/73 611 072:
Dienstag von 18.00 – 19.00 Uhr und Freitag von 09.00 - 11.00 Uhr

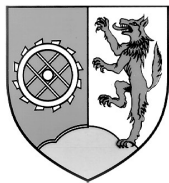
Offenlegung:

Die „Amtliche Nachrichten - Berichte und Informationen - Gemeinde Opponitz“ sieht sich als eine journalistisch aufbereitete Information der Opponitzer Bevölkerung über kommunale Angelegenheiten aus der Sicht der Verwaltung und des Gemeinderates, sowie div. Organisationen zur Förderung eines gemeinschaftlichen Trachtens der Bevölkerung.

Impressum:

Herausgeber, Eigentümer und Medieninhaber: Gemeinde Opponitz.
Für den Inhalt verantwortlich: Bgm. Johann Lueger, Hauslehen 21, 3342 Opponitz
Eigenvervielfältigung, hergestellt mit Triumph-Adler 6006ci Auflage: 360.

„Amtliche Nachrichten - Berichte und Informationen - Gemeinde Opponitz“ ist ein offizielles und amtliches Mitteilungsblatt der Gemeinde Opponitz.

Stellenausschreibung der Gemeinde Opponitz**STELLENAUSSCHREIBUNG**

Bei der Gemeinde Opponitz ist die Aufnahme eines **Mitarbeiters für die Verwaltung** (m/w/d) im Ausmaß von 40 Wochenstunden vorgesehen.

VORAUSSETZUNGEN:

- Vollendetes 18. Lebensjahr (bei Männern abgeleiteter Präsenz- bzw. Zivildienst oder Nachweis der dauernden Befreiung)
- Besitz der österreichischen Staatsbürgerschaft oder Staatsangehörige/r eines EU- oder EWR-Mitgliedsstaates
- Gesundheitliche, persönliche und körperliche Eignung für die vorgesehene Verwendung
- Einwandfreies Vorleben (Strafregisterbescheinigung, nicht älter als 3 Monate, vor Abschluss des Dienstvertrages)

WIR BIETEN:

Ein interessantes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet, wir wenden uns an Personen, die vorrangig eine einschlägige **kaufmännische Ausbildung** und gute **EDV-Kenntnisse** haben. Spezielle Kenntnisse in der Verwaltung sind von Vorteil. Besonders interessant gestaltet sich die Arbeit auf unserem Gemeindeamt aufgrund der vielen verschiedenen Aufgabengebiete.

Wenn Sie Interesse an der Mitgestaltung und positiven Entwicklung unseres Ortes haben, ist dies die beste Voraussetzung für Ihre Bewerbung!

Ebenso richten wir uns mit dieser Stellenausschreibung an Interessenten mit **technischer Ausbildung**, damit Sie uns unter anderem beim Licht- und Kraftstromvertrieb der Gemeinde bestens unterstützen können!

Wir suchen eine Person, die eigenständig und selbstsicher im Umgang mit Menschen arbeitet. Lernbereitschaft, freundliches Verhalten, Genauigkeit, Flexibilität, Offenheit, Belastbarkeit und hohe Kommunikationsfähigkeit setzen wir voraus.

ENTLOHNUNG:

Die Entlohnung und Anstellung erfolgt nach den Bestimmungen des NÖ Gemeindevertragsbedienstetengesetzes 1976, LGBL 2420 in der derzeit geltenden Fassung.

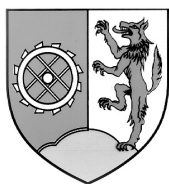
Die Anstellung erfolgt ab sofort oder nach Vereinbarung, spätestens jedoch ab 1. November 2023. Der Dienstvertrag wird vorerst auf 6 Monate befristet und kann bei zufriedenstellender Arbeitsleistung in ein unbefristetes Dienstverhältnis übergehen.

Ihre **Bewerbung** samt entsprechenden Unterlagen und Nachweisen richten Sie bitte **ehest möglich**, spätestens jedoch bis **22. September 2023** zu Händen Herrn Bgm. Johann Lueger an das Gemeindeamt Opponitz, Hauslehen 21, 3342 Opponitz, E-Mail: buergermeister@opponitz.gv.at.

Gerne freuen wir uns über ein persönliches Gespräch!

Für die Gemeinde Opponitz

Johann Lueger e.h.
Bürgermeister

Stellenausschreibung der Gemeinde Opponitz**STELLENAUSSCHREIBUNG**

Bei der Gemeinde Opponitz ist die Aufnahme eines **Mitarbeiters für Bauhof und LKV Opponitz** (m/w/d) im Ausmaß von **40 Wochenstunden** vorgesehen.

VORAUSSETZUNGEN:

- Vollendetes 18. Lebensjahr (bei Männern abgeleiteter Präsenz- bzw. Zivildienst oder Nachweis der dauernden Befreiung)
- Besitz der österreichischen Staatsbürgerschaft oder Staatsangehörige/r eines EU- oder EWR-Mitgliedsstaates
- Gesundheitliche, persönliche und körperliche Eignung für die vorgesehene Verwendung
- Einwandfreies Vorleben (Strafregisterbescheinigung, nicht älter als 3 Monate, vor Abschluss des Dienstvertrages)

ANFORDERUNGEN:

- Abgeschlossene Ausbildung in einem technischen oder handwerklichen Beruf, vorzugsweise als Elektrotechniker
- Führerschein B (vorzugsweise auch F)
- Handwerklich und technisch geschickte/r Allrounder/in
- Bereitschaft zur Nacht- bzw. Sonn- und Feiertagsarbeit
- Selbständigkeit, Einsatzfreude und Verantwortungsbewusstsein
- Verlässlichkeit und Flexibilität
- Sie wohnen vorzugsweise in unserer Gemeinde oder Region

IHR AUFGABENGEBIET:

Es erwartet Sie eine abwechslungsreiche Tätigkeit. Sie führen selbständig Tätigkeiten im Elektro-Installationsbereich durch, betreuen aber auch die Außenanlagen der Gemeinde Opponitz und sind zuständig für die allgemeine Ortsbildpflege. Unter Ihren Zuständigkeitsbereich fällt auch die Betreuung und Instandhaltung der gemeindeeigenen Einrichtungen, sowie Erhaltung der Infrastruktur. Ihre Mitarbeit ist bei Tätigkeiten aus Aufgabengebieten des Gemeindebauhofes wie Bau-, Aufräum-, Sanierungs- und Transportarbeiten erforderlich. Die Beaufsichtigung und Instandhaltung der Kläranlage sowie der Wasserversorgungsanlage gehören ebenfalls zu Ihren Aufgaben. Begleitend zu Ihren Arbeitsaufgaben gehören auch einfache administrative Tätigkeiten. Optimal wären auch EDV-Kenntnisse, um einfache administrative Arbeiten durchführen zu können.

ENTLOHNUNG:

Die Entlohnung und Anstellung erfolgt nach den Bestimmungen des NÖ Gemeindevertragsbedienstetengesetzes 1976, LGBL 2420 in der derzeit geltenden Fassung.

Die Anstellung erfolgt ab sofort oder nach Vereinbarung. Der Dienstvertrag wird vorerst auf 6 Monate befristet und kann bei zufriedenstellender Arbeitsleistung in ein unbefristetes Dienstverhältnis übergehen.

Ihre **Bewerbung** samt entsprechenden Unterlagen und Nachweisen richten Sie bitte ehest möglich, spätestens jedoch bis **22. September 2023** zu Händen Herrn Bgm. Johann Lueger an das Gemeindeamt Opponitz, Hauslehen 21, 3342 Opponitz, E-Mail: buergermeister@opponitz.gv.at.

Für die Gemeinde Opponitz

Johann Lueger e.h.
Bürgermeister