



# GEMEINDE ST. PANTALEON - ERLA

4303, Ringstraße 13, Bezirk Amstetten, NÖ

Tel 07435-7271, Fax 0810/9554060483

[gemeinde@st-pantaleon-erla.gv.at](mailto:gemeinde@st-pantaleon-erla.gv.at) [www.st-pantaleon-erla.gv.at](http://www.st-pantaleon-erla.gv.at)



Bezirk Amstetten

GR 3/2022, Seite 1

## VERHANDLUNGSSCHRIFT

über die Sitzung des



D222596

## GEMEINDERATES

Dienstag, 28.06.2022, Turnsaal Volksschule St. Pantaleon-Erla

Beginn: 19:00 Uhr

Ende: 21:50 Uhr

Die Einladung erfolgte am 23.06.2022  
durch Kurrende.

### ANWESEND WAREN:

Vizebürgermeister Josef Alkin, ÖVP

GfGR Ing. Karl Öfferlbauer MAS, ÖVP

GfGR<sup>m</sup> Regina Huber, ÖVP

GfGR<sup>m</sup> Martina Ortner, SPÖ

GfGR Harald Watzlinger, SPÖ

GR Herbert Bräuer, ÖVP

GR Jürgen Dornhofer, ÖVP

GR Herbert Weilguny, ÖVP

GR Alfred Grasserbauer, ÖVP

GR Markus Riedl, ÖVP

GR Michael Auinger, ÖVP

GR<sup>m</sup> Angela Haider, SPÖ

GR Ronald Schartmüller, SPÖ

GR Christopher Knöbl, SPÖ

GR Christoph Ortner, SPÖ

GR<sup>m</sup> Melanie Ortner, SPÖ

GR Martin Fenkhuber, BED

GR Michael Pichler, BED

GR Johann Schlögelhofer, FPÖ

### ANWESEND WAR AUSSERDEM:

Schriftführerin Julia Kletz

### ENTSCHULDIGT ABWESEND WAR:

Bürgermeister Mag. Roman Kosta, ÖVP

GfGR Friedrich Auinger, ÖVP

### NICHT ENTSCULDIGT ABWESEND WAR:

----

### VORSITZENDER:

Vizebgm. Josef Alkin

Die Sitzung war **öffentlich**.

Die Sitzung war beschlussfähig.

**TAGESORDNUNG**  
**öffentlicher Teil**

- Pkt. 1) Eröffnung und Begrüßung  
Festlegung der Tagesordnung und Stellungnahme zum Sitzungsprotokoll der Gemeinderatssitzungen vom 15.03.2022 und 29.03.2022

**ÖFFENTLICHER TEIL**

- Pkt. 2) Präsentation Strategie/Studie für Grünland – Photovoltaikanlagen im Gemeindegebiet St. Pantaleon-Erla
- Pkt. 3) Angelobung eines neuen Gemeinderates aufgrund des Amtsverzichtes von GR<sup>in</sup> Katharina Mittermayr
- Pkt. 4) Ergänzungswahl in den Gemeindevorstand aufgrund des Rücktritts als GV von Herbert Bräuer
- Pkt. 5) Bestellung eines Jugendgemeinderates gem. § 30a der NÖ Gemeindeordnung 1973
- Pkt. 6) Wahl eines neuen Mitglieds des Ausschusses für Familie, Jugend, Soziales, Unterricht und Erziehung
- Pkt. 7) Berichte des Prüfungsausschusses: Gebarungsprüfungen
- Pkt. 8) Beratung und Beschlussfassung: Genehmigung des 1. Nachtragsvoranschlages für das Jahr 2022
- Pkt. 9) Beratung und Beschlussfassung: Anschaffung von Mobiliar für die Volksschule
- Pkt. 10) Beratung und Beschlussfassung: Anschaffung eines neuen Hochschrankes für die Volksschule
- Pkt. 11) Beratung und Beschlussfassung: Anschaffung einer Beamer-Leinwand samt Dokumentenkamera für die Volksschule
- Pkt. 12) Beratung und Beschlussfassung: Anschaffung von neuen Bürostühlen für Lehrpersonal in der Volksschule
- Pkt. 13) Beratung und Beschlussfassung: Neue Einfassung Sandspielplatz für den KiGa Erla
- Pkt. 14) Beratung und Beschlussfassung: Erhöhung Zaun am Spielplatz KiGa St. Pantaleon
- Pkt. 15) Beratung und Beschlussfassung: Instandsetzung Blitzschutzanlage Volksschule
- Pkt. 16) Beratung und Beschlussfassung: Objekt- und Sicherheitsüberprüfung gem. ÖNORM B1301 - Volksschule St. Pantaleon
- Pkt. 17) Beratung und Beschlussfassung: Sanierung Friedhofsmauer Erla
- Pkt. 18) Beratung und Beschlussfassung: Leitbild Gemeinde21 inklusive Ortskernabgrenzungen (ISEK) als integraler Bestandteil
- Pkt. 19) Beratung und Beschlussfassung: Teilnahme über die LEADER-Region Moststraße an der LEADER-Periode 2021-2027 inklusive Verlängerungsjahre bis einschließlich 2030
- Pkt. 20) Beratung und Beschlussfassung: Ankauf Laptop für Nutzung durch Bgm.
- Pkt. 21) Beratung und Beschlussfassung: Ankauf Bürostühle für Bgm. Und Vbgm.
- Pkt. 22) Beratung und Beschlussfassung: Ehrengrab für verst. Pfarrer Kons.Rat Franz Brandstetter
- Pkt. 23) Beratung und Beschlussfassung: Sponsoring Maturaball
- Pkt. 24) Beratung und Beschlussfassung: Jahresförderung des SC St. Pantaleon-Erla für die Jahre 2021 und 2022
- Pkt. 25) Beratung und Beschlussfassung: Außerordentliche Förderung Sektion Stocksport SC St. Pantaleon-Erla iS interkultureller Austausch
- Pkt. 26) Beratung und Beschlussfassung: Außerordentliche Förderung SC Holiday iS Anlagesanierung
- Pkt. 27) Beratung und Beschlussfassung: Ansuchen um Freigabe einer Aufschließungszone
- Pkt. 28) Beratung und Beschlussfassung: Vermessungsurkunde Lubowski GZ 9978
- Pkt. 29) Beratung und Beschlussfassung: Vermessungsurkunde Lubowski GZ 80989
- Pkt. 30) Beratung und Beschlussfassung: Sondervereinbarung zu GZ 80989
- Pkt. 31) Beratung und Beschlussfassung: Umschuldung/Konditionenänderungen diverser Darlehen
- Pkt. 32) Berichte und Anfragen

**NICHTÖFFENTLICHER TEIL**

- Pkt. 33) Beratung und Beschlussfassung: Ansuchen um Lehrlingsförderungen
- Pkt. 34) Beratung und Beschlussfassung: Übernahme eines KiGa Gastbeitrages
- Pkt. 35) – Pkt. 38) PERSONELLES – Anpassung von Dienstverträgen

---

## VERLAUF DER SITZUNG

Vizebürgermeister Josef Alkin begrüßt alle Anwesenden, eröffnet die Sitzung und erklärt die Beschlussfähigkeit.

Entschuldigt abwesend Bgm. Mag. Roman Kosta und GfGR Friedrich Auinger

GfGR Harald Watzlinger merkt an, dass er Top 33 als nicht „nicht öffentlich“ sehe. Die soll dann bei dem jeweiligen Punkt besprochen werden.

*Folgender Dringlichkeitsantrag wird von Bgm. Kosta und Vizebgm. Alkin durch Vizebgm. Alkin eingebracht (Beilage 1):*

Beratung und Beschlussfassung: Anschaffung von Sonnensegel zur Beschattung des Spielplatzes in der Fliederstraße

Nach Verlesung des Dringlichkeitsantrages bringt Vizebgm. Alkin diesen zur Abstimmung.

Abstimmung über die Aufnahme in die Tagesordnung: einstimmig.

Aufgrund der Abstimmung wird dieser Punkt als Top 39) in die Tagesordnung aufgenommen.

### TOP 1

**Entscheidung über Einwendungen gegen die Verhandlungsschrift der Sitzungen vom 15.03.2022 und 29.03.2022**

Der Vorsitzende stellt fest, dass gegen die Sitzungsprotokolle der letzten Sitzungen keine schriftlichen Einwände erhoben wurden.

### TOP 2

**Präsentation Strategie/Studie für Grünland – Photovoltaikanlagen im Gemeindegebiet St. Pantaleon-Erla**

Herr Gregor Faffelberger vom Büro Schedlmayer Raumplanung ZT GmbH stellte im Zuge der Gemeinderatssitzung die Strategie für Grünland – Photovoltaikanlagen in unserer Gemeinde vor. Die gesamte Strategie vom 20.05.2022 liegt am Gemeindeamt zur Einsicht auf.

### TOP 3

**Angelobung eines neuen Gemeinderates aufgrund des Amtsverzichtes von GR<sup>in</sup> Katharina Mittermayr**

Vizebgm. Josef Alkin berichtet, dass Frau Katharina Mittermayr ihr Gemeinderatsmandat niedergelegt hat. Herr DI Michael Auinger wird als neues Mitglied im Gemeinderat vorgeschlagen.

Herr DI Michael Auinger wird nach Verlesung der Angelobungsformel von Vizebgm. Josef Alkin als neuer Gemeinderat angelobt.

### TOP 4

**Ergänzungswahl in den Gemeindevorstand aufgrund des Rücktritts als GV von Herbert Bräuer**

Sachverhalt: GfGR Herbert Bräuer hat mit Schreiben vom 21.06.2022 (Beilage 2a) auf sein Mandat im Gemeindevorstand verzichtet. Aufgrund dieses Rücktrittes muss ein neues Mitglied des

---

Gemeinderates in den Gemeindevorstand gewählt werden.

Es liegt ein Wahlvorschlag (Beilage 2b) der ÖVP-Fraktion vor, lautend auf GR<sup>in</sup> Regina Huber.

Zur Beurteilung der Gültigkeit der Stimmzettel werden beigezogen:

Das Mitglied des Gemeinderates Ronald Schartmüller, SPÖ, und das Mitglied des Gemeinderates Ing. Karl Öfferlbauer MAS, ÖVP.

Nach der Bewertung und Zählung der Stimmzettel (Beilage 2c) gibt der Vorsitzende folgendes Ergebnis bekannt:

abgegebene Stimmen: 19 Stimmen

ungültige Stimmen: 2 Stimmen

gültige Stimmen: 17 Stimmen

Der ungültige Stimmzettel (leere Kuverts) wurde nummeriert. Die Ungültigkeit ist wie folgt zu begründen:

Stimmzettel Nr. 1: leer

Stimmzettel Nr. 2: lautend auf Riedl Markus

Frau GR<sup>in</sup> Regina Huber wird mit 17 gültigen Stimmen in den Gemeindevorstand gewählt und nimmt die Wahl an.

#### **TOP 5**

#### **Bestellung eines Jugendgemeinderates gem. § 30a der NÖ Gemeindeordnung 1973**

Sachverhalt: Vorschlag für neuen Jugendgemeinderat: Melanie Ortner

Antrag: Bestellung von Melanie Ortner als neue Jugendgemeinderätin

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Melanie Ortner nimmt die Nominierung an.

#### **TOP 6**

#### **Wahl eines neuen Mitglieds des Ausschusses für Familie, Jugend, Soziales, Unterricht und Erziehung**

Sachverhalt: Im Ausschuss für Familie, Jugend, Soziales, Unterricht und Erziehung muss ein neues Mitglied gewählt werden.

Herr DI Michael Auinger wird als neues Mitglied im Ausschuss vorgeschlagen.

(Beilage 3a)

Die Wahl erfolgt mittels Stimmzettel und geheim.

Zur Beurteilung der Gültigkeit der Stimmzettel werden beigezogen:

Das Mitglied des Gemeinderates Ronald Schartmüller, SPÖ, und das Mitglied des Gemeinderates Ing. Karl Öfferlbauer MAS, ÖVP.

Nach der Bewertung und Zählung der Stimmzettel (Beilage 3b) gibt der Vorsitzende folgendes Ergebnis bekannt:

abgegebene Stimmen: 19 Stimmen

ungültige Stimmen: 1 Stimmen

gültige Stimmen: 18 Stimmen

Der ungültige Stimmzettel (leere Kuverts) wurde nummeriert. Die Ungültigkeit ist wie folgt zu begründen:

Stimmzettel Nr. 1: leer

Von den gültigen Stimmzetteln lauten auf das Gemeinderatsmitglied DI Michael Auinger, 19 Stimmzettel.

GR DI Michael Auinger gilt damit als gewählt und nimmt die Wahl an.

## **TOP 7**

### **Berichte des Prüfungsausschusses: Gebarungsprüfungen**

Sachverhalt: Der Prüfungsausschuss hat am 12.04.2022 zum Wechsel des Bürgermeisters eine Gebarungsprüfung durchgeführt. Die Kassa wurde geprüft und ergab eine Übereinstimmung von Buchung und Kassastand.

Verlesung der Niederschrift durch GR Ronald Schartmüller.

Stellungnahme des Vizebürgermeisters zu den im Protokoll der Prüfungsausschusssitzung angefragten Punkten:

- *Aufstellung über Grundkäufe hinsichtlich des Hochwasserschutzdammes*  
Allgemeine Daten könne öffentlich bekanntgeben werden, Daten zu den einzelnen Grundeigentümer werden bei der nächsten Prüfungsausschusssitzung vorgelegt.  
Es wurden 3 Wertklassen „Entschädigungskategorien“ definiert:
  - 1 „unmittelbare Hofumgriffs- sowie Hausumgriffsflächen“ € 20,89
  - 2 „erweiterte Hofumgriffs- sowie Hausumgriffsflächen“ € 17,41
  - 3 „sonstige landwirtschaftliche Nutzflächen“ € 13,93

Erstellt 2007 und aktualisiert 2018.

Bewertung über Formverschlechterung wurde ebenfalls aktualisiert.

Eine Endabrechnung liegt für jeden Grundbesitzer vor. Die grundbücherliche Durchführung erfolgt nach § 15 LiegTeil-Gesetz.

6 Servitutsverträge werden vom Notar Valita noch ausgearbeitet.

Folgende Zahlungen wurden bereits geleistet:

#### *St. Pantaleon:*

Erstauszahlung 80%:	200.009,00 €
Endabrechnung	<u>114.520,00 €</u>
	322.482,00 €

#### *Entlang Erlabach + Erla:*

Erstauszahlung 80%:	226.014,00 €
Endabrechnung	<u>132.159,00 €</u>
	358.199,00 €

#### *Fluchtweg*

Erstauszahlung 80%:	3.253,00 €
Endabrechnung	<u>8.819,00 €</u>
	12.072,00 €

#### ***Gesamt***

Erstauszahlung 80%:	438.376,00 €
Endabrechnung	<u>270.167,00 €</u>
	708.544,00 €

---

- *Projekt für kommunales Investitionsprogramm*

o öffentl. Beleuchtung:	26.408,86 €
o ABA 2021 – Kanal Pilz:	50.320,26 €
o Haltestellen Albing:	5.508,05 €
o Kornfeldstraße:	69.082,64 €
o Kalkofenstraße:	57.585,00 €
o Aichbergstraße:	13.280,26 €
Gesamt	222.185,16

51.223,01 € offen für heuer:

öffentliche Beleuchtung:	12.500 €
WVA Weingarten:	63.000 €

Die Kassenverwalterin Doris Dauerböck und Bgm. Kosta haben den Bericht zur Kenntnis genommen.

### **TOP 8**

#### **Beratung und Beschlussfassung: Genehmigung des 1. Nachtragsvoranschlags für das Jahr 2022**

##### Sachverhalt:

GfGR Öfferlbauer: Der 1. NVA 2022 wurde in der Wirtschaftsausschussung am 22.06.22 im Detail vorgestellt durch Doris Dauerböck und Bgm. Roman Kosta. Der 1. NVA lag 2 Wochen zur Einsicht auf und ist allen zugänglich. Vorschlag von Ausschuss an den Gemeinderat: er möge den NVA so beschließen.

Der Schuldenstand habe sich verbessert: Sondertilgungen im Hochwasserschutz können in Höhe von 330.000 € schon heuer rückgezahlt werden. Rücklagen bleiben unverändert.

Entwicklung des jährl. Haushaltspotentials hat sich verändert von 234.000 auf 514.000.

Nettoergebnis ist gesunken von 118.000 auf 30.000. Verzerrte Darstellung lt. Frau Dauerböck, beim Land NÖ bekannt. Es gibt noch keinen Lösungsansatz dafür.

Antrag: Beschluss 1. NVA wie vorliegend

Beschluss: Der Antrag wurde angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

### **TOP 9**

#### **Beratung und Beschlussfassung: Anschaffung von Mobiliar für die Volksschule**

Sachverhalt: Ab Herbst wird eine zusätzliche Klasse benötigt, dafür müssen Möbel angeschafft werden. Es ist nur ein Angebot der Fa. Piller eingeholt worden, da diese Firma zum Großteil unsere Schule ausgestattet hat.

Antrag: Anschaffung des Mobiliars bei der Fa. Piller lt. Angebot zu einem Gesamtpreis von 10.517,88 € inkl. MwSt.

Beschluss: Der Antrag wurde angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

---

**TOP 10****Beratung und Beschlussfassung: Anschaffung eines neuen Hochschrankes für die Volksschule**

Sachverhalt: Ergänzungsschrank für die Bibliothek, es wurde nur ein Angebot der Fa. Wallner eingeholt, da die vorhandenen Kästen Tischlerkästen sind.

Antrag: Anschaffung des Ergänzungsschranks zu einem Preis von 1.668,00 € inkl. MwSt.

Beschluss: Der Antrag wurde angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

**TOP 11****Beratung und Beschlussfassung: Anschaffung einer Beamer-Leinwand samt Dokumentenkamera für die Volksschule**

Sachverhalt: Einige Klassen wurde bereits auf das „Beamer-Leinwand und Dokumentenkamera“-System umgestellt, anstatt des klassischen Overheads. Es soll eine weitere folgen. Es liegt ein Angebot der Fa. Bräutigam vor, da diese auch die anderen Klassen umgestellt haben.

Antrag: Anschaffung der Beamer-Leinwand und der Dokumentenkamera zu einem Preis von 3.057,24 € inkl. MwSt.

Beschluss: Der Antrag wurde mehrheitlich angenommen

Abstimmungsergebnis: 16 Zustimmungen (GR Bräuer nicht im Saal)  
1 Enthaltung (GfGR<sup>in</sup> Ortner)  
1 Dagegen (GR<sup>in</sup> Ortner Melanie)

GR Ortner Melanie und GfGR Ortner sind dagegen bzw. enthalten sich, da das Angebot nicht mehr aktuell sei.

**TOP 12****Beratung und Beschlussfassung: Anschaffung von neuen Bürostühlen für Lehrpersonal in der Volksschule**

Sachverhalt: Die Lehrer der Volksschule benötigen neue Bürostühle.

Antrag: Ankauf von 7 neuen Bürostühlen bei der Fa. Neudoerfler zu einem Gesamtpreis von 5.857,81 € inkl. MwSt.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

**TOP 13****Beratung und Beschlussfassung: Neue Einfassung Sandspielplatz für den KiGa Erla**

Sachverhalt: Es handelt sich um den kleinen Spielplatz direkt beim Kindergarten Erla. Dort ist die Sandgrube lt. Kindergartenleitung nicht mehr definierbar. Es soll eine Einfassung durch die Fa. Gestra gemacht werden. Im Angebot sind Sonnenschirme und Sonnensegel definiert, diese wurden bereits im Gemeindevorstand beschlossen.

GR<sup>in</sup> Ortner Melanie: Wir nur der Holzrahmen benötigt? Wenn ja, warum der Bauhof dies nicht durchführt.  
Vizebgm. Alkin: Nur die Umrandung und die Abdeckung.

Antrag: Ankauf der Einfassung inkl. Abdeckung bei der Fa. Gestra zu einem Preis von 3.252,00 € inkl. MwSt.

Beschluss: Der Antrag wurde angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

#### **TOP 14**

##### **Beratung und Beschlussfassung: Erhöhung Zaun am Spielplatz KiGa St. Pantaleon**

Sachverhalt: Der Zaun zwischen dem Spielplatz Kindergarten St. Pantaleon und der Volksschule (derzeit ca. 70cm) erhöht werden. Laut Kindergartenleitung klettern Kinder darüber.

Antrag: Annahme des Angebots der Fa. Fröschl zu einem Gesamtpreis von 3.774,00 € inkl. MwSt. und Montage von 18 Zaun-Elementen auf bestehenden Zaun

Beschluss: Der Antrag wird angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

#### **TOP 15**

##### **Beratung und Beschlussfassung: Instandsetzung Blitzschutzanlage Volksschule**

Sachverhalt: Bei einer Überprüfung wurde festgestellt, dass die Photovoltaikanlage nicht im System der Blitzschutzanlage eingebunden ist.

Antrag: Einbindung der PV-Anlage durch die Fa. Bräutigam zu einem Preis von 926,64 € inkl. MwSt.

Beschluss: Der Antrag wurde mehrheitlich angenommen

Abstimmungsergebnis: 16 Zustimmungen (GR Bräuer nicht im Saal)  
2 Enthaltung (GfGR<sup>in</sup> Ortner und GR Ortner Christoph)

GR Ortner ist dagegen, da es vorher überprüft werden hätte sollen, ob es damals schon Vorschrift gewesen wäre.

#### **TOP 16**

##### **Beratung und Beschlussfassung: Objekt- und Sicherheitsüberprüfung gem. ÖNORM B1301 - Volksschule St. Pantaleon**

Sachverhalt: Der Zubau des Turnsaals und der Klassen wurde geleast. Vorschreibung zur Überprüfung durch Leasingfirma, wie beim Musikheim in Erla. Von der Leasingfirma wurden einige Firmen/ Sachverständige in der Nähe von Wien vorgeschlagen, Herr Helmut Brandstetter ist aus St. Valentin und ist dazu befugt:

GR Knöbl: In welchen Intervall muss die Überprüfung stattfinden? Vizebgm. Alkin: Weiß er leider nicht. Wird nachgereicht.



- 
1. Antrag: Beauftragung von Herrn Helmut Brandstetter zur Überprüfung, zu einem Preis von 1.750 € exkl. MwSt.

Beschluss: Der Antrag wurde angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

2. Antrag: Beauftragung von Herrn Helmut Brandstetter zur wiederkehrenden Überprüfung, 850,00 € exkl. MwSt. (Mit Vorbehalt wann die nächste erforderlich ist)

Beschluss: Der Antrag wurde mehrheitlich angenommen

Abstimmungsergebnis: 18 Zustimmungen  
1 Enthaltung (GR Knöbl)

### **TOP 17**

#### **Beratung und Beschlussfassung: Sanierung Friedhofsmauer Erla**

Sachverhalt: Die mittlere Mauer des Friedhofes in Erla gehört saniert. Es soll ein Beton-Kranz über den Bestand gezogen werden und alles zusammen mit einer Blech-Abdeckung abgedichtet werden.

Antrag: Beauftragung der Fa. Fröschl zur Sanierung der Mauer für 11.502 inkl. MwSt.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

### **TOP 18**

#### **Beratung und Beschlussfassung: Leitbild Gemeinde21 inklusive Ortskernabgrenzungen (ISEK) als integraler Bestandteil**

Sachverhalt: GfGR Öfferlbauer: Wurde ebenfalls in der Projektausschusssitzung besprochen; Leitbild ist in verschiedenen Sitzungen gemeinsam ausgearbeitet worden. Das Leitbild mit 49 Seiten liegt vor. Ortskernabgrenzung: Hat sich im Laufe der Leitbild Erstellung ergeben, Land NÖ verlangt Ortskernabgrenzung. Hr. Faffelberger hat diese ausgearbeitet und es ist alles in das Leitbild eingearbeitet worden. Kein Vor- oder Nachteil für Bewohner. Ortskern soll lt. EU Vorgabe gestärkt werden. Sollten öffentliche Projekte in dem Bereich durchgeführt werden, ist eine höher Förderungen in Aussicht gestellt. Leitbild soll auch der Öffentlichkeit vorgestellt werden: 01.10.2022 09:00, gibt es im Dorfladen ein Dorffrühstück.

GR Schlögelhofer: Was hat die Erstellung gekostet? GfGR Öfferlbauer: So wie 2021 beschloss, keine Mehrkosten.

Antrag: Gemeinde möge das Leitbild Gemeinde 21 wie vorliegend mit ISEK beschließen

Beschluss: Der Antrag wurde mehrheitlich angenommen

Abstimmungsergebnis: 17 Zustimmungen  
2 Enthaltungen (GR Schlögelhofer und GR<sup>in</sup> Haider)

**TOP 19****Beratung und Beschlussfassung: Teilnahme über die LEADER-Region Moststraße an der LEADER-Periode 2021-2027 inklusive Verlängerungsjahre bis einschließlich 2030**

Sachverhalt: Im Dezember 2021 wurde bereits der Beschluss gefasst. Es war der Wortlaut „Verlängerung bis 2030“ nicht dabei. Durch den heutigen Neu-Beschluss wird der alte ungültig und wir müssen den genauen Wortlaut beschließen

Vizebgm. Alkin verliert den Sachverhalt:

Die Gemeinde St. Pantaleon-Erla ist seit dem Jahr 2000 Mitglied der LEADER-Region Moststraße. Die mit Gemeinderatsbeschluss vom 28.05.2014 zuletzt beschlossene Mitgliedschaft für die LEADER-Periode 2014-2020 zuzüglich zwei Verlängerungsjahre läuft mit 2022 aus. Hiermit soll die erneute Teilnahme am Förderprogramm LEADER für die Periode 2021-2027 (Übergangsjahre 2021 und 2022 sowie neue Periode 2023-2027) zuzüglich Verlängerung bis einschließlich 2030 beschlossen werden, um die gesamte Region in den Bereichen Tourismus- und Freizeitwirtschaft, Kulturlandschaft und wirtschaftliche Initiativen in Kooperation mit anderen Mitgliedsgemeinden der Moststraße weiterhin zu fördern. Eine Mitgliedschaft ist daher nicht nur für die Unterstützung der touristischen Betriebe und Produzent:innen innerhalb der Gemeinde essenziell, sondern auch für die Förderung von Kreativ- und Wirtschafts-Initiativen sowie für die Vermarktung kommunaler Freizeit- und Tourismusangebote, notwendig. Betriebe, Initiativen und Projekte in der Gemeinde können nur dann von Förderungen profitieren, wenn die Gemeinde als Mitgliedsgemeinde LEADER unterstützt. Dazu soll folgender Beschluss gefasst werden:

Antrag: Der Gemeinderat nimmt über die LEADER-Region Moststraße an der LEADER-Periode 2021-2027 (Übergangsjahre 2021 und 2022 sowie neue Periode 2023-2027) inklusive Verlängerungsjahre bis einschließlich 2030 laut vorliegendem Beschlusstext teil. Die Gemeinde verpflichtet sich zu einer Mitgliedschaft bei der LEADER-Region Tourismusverband Moststraße bis einschließlich 2030 und wird einen jährlichen Mitgliedsbeitrag entrichten, der für das Jahr 2022 2,00 EUR pro Einwohner (2.627 EW per Stichtag: 1. Jänner 2020) beträgt. Danach wird der jährliche Beitrag an den Verbraucherpreisindex\* angepasst. Der LEADER-Beitrag ist mit 31. Jänner eines jeden Jahres fällig. Dieser Gemeinderatsbeschluss gilt ab 1. Jänner 2022 und löst den Gemeinderatsbeschluss vom 28.05.2014 ab.

\*Der Mitgliedsbeitrag ist wertgesichert. Die Wertsicherung erfolgt entsprechend dem von Statistik Austria verlautbarten Verbraucherpreisindex 2020, sollte auch dieser jedoch nicht mehr verlaublich werden, entsprechend dem an seine Stelle tretenden Index. Als Ausgangsbasis für diese Wertsicherung gilt die jeweils im Oktober verlaubliche Indexzahl. Die Veränderung des Mitgliedsbeitrags gilt dann jeweils ab dem darauffolgenden 1. Jänner, wobei die jährliche Veränderung des Mitgliedsbeitrags mit 3 % gedeckelt ist.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

**TOP 20****Beratung und Beschlussfassung: Ankauf Laptop für Nutzung durch Bgm.**

Sachverhalt: Es wird ein Laptop für Bgm. Kosta benötigt.

Antrag: Ankauf der Laptops in Höhe von 1.085,76 € inkl. MwSt.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

**TOP 21****Beratung und Beschlussfassung: Ankauf Bürostühle für Bgm. und Vbgm.**

Sachverhalt: Es sollen 2 Stk. Bürostühle für den Bgm. und den Vizebgm. bei der Fa. Neudoerfler angeschafft werden

Antrag: Ankauf von 2 Bürostühle bei der Fa. Neudoerfler zu einem Gesamtpreis von 1.673,66 € inkl. MwSt.

Beschluss: Der Antrag wurde angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

**TOP 22****Beratung und Beschlussfassung: Ehrengrab für verst. Pfarrer Kons.Rat Franz Brandstetter**

Sachverhalt: GfGR Öfferlbauer: Im Wirtschaftsausschuss besprochen. Ansuchen liegt von Pfarre vor. Auszug aus dem NÖ Bestattungsgesetz:

**§ 30****Ehrengräber**

(1) Der Gemeinderat kann für Verstorbene wegen besonderer Verdienste um die Allgemeinheit auf Friedhofsdauer oder für einen bestimmten, jedoch mindestens vierzigjährigen Zeitraum ein Ehrengrab der Gemeinde bereitstellen oder ein schon bestehendes Grab zum Ehrengrab der Gemeinde erklären.

(2) In der Erklärung zum Ehrengrab hat die Gemeinde festzulegen, ob im Rahmen der Friedhofsordnung auch andere Personen in dieser Grabstelle bestattet werden dürfen.

(3) Für die Gültigkeit dieses Beschlusses ist die Zustimmung von drei Viertel der anwesenden Mitglieder des Gemeinderates erforderlich. Vor dem Beschluss ist das Einvernehmen mit den nahen Angehörigen (§ 11 Abs. 3) des oder der Verstorbenen und mit der oder den bisherigen benützungsberechtigten Personen herzustellen.

(4) Für Ehrengräber der Gemeinde sind keine Friedhofsgebühren zu entrichten. Die Gemeinde hat für die Bereitstellung, Ausgestaltung, Instandhaltung und Betreuung eines Ehrengrabes zu sorgen. Bei Zustimmung zur Beisetzung auch anderer Personen hat die Gemeinde zu entscheiden, ob und gegebenenfalls welche Friedhofsgebühren ab einer solchen Beisetzung zu entrichten sind und wer die Pflichten der benützungsberechtigten Person zu übernehmen hat.

(5) Die Verlängerung des Ehrengrabes erfolgt durch Beschluss des Gemeinderates. Für die Gültigkeit dieses Beschlusses ist die Zustimmung von drei Viertel der anwesenden Mitglieder des Gemeinderates erforderlich. Im Falle einer Nichtverlängerung sind die nahen Angehörigen über die Möglichkeit des Erwerbs des Benützungsrechts in Kenntnis zu setzen. § 28 gilt sinngemäß.

Vorschlag von Ausschuss: Antrag stattgeben, allerdings soll es keine Befristung geben und gleichzeitig soll die Pfarre gebeten werden die Pflege des Grabes zu übernehmen.

Vizebgm. Alkin: Das Grab wird gerade hergerichtet, in Absprache mit der Pfarre. Es wurden Spenden explizit dafür abgegeben. FF, Theaterverein und Bürger Spenden.

Antrag: Grab von verst. Pfarrer Kons.Rat Franz Brandstetter soll als Ehrengrab übernommen werden

Beschluss: Antrag wird mehrheitlich angenommen

Abstimmungsergebnis: 18 Zustimmungen  
1 Enthaltung (GfGR<sup>in</sup> Ortner)

---

**TOP 23****Beratung und Beschlussfassung: Sponsoring Maturaball**

Sachverhalt: GfGR Watzlinger: Ausschuss behandelt; Paket 4 für € 250 soll genommen werden. Darin enthalten: Präsentation der Gemeinde in der Maturazeitung (Amt soll etwas zusammenstellen, wie sich die Gemeinde dort präsentieren soll), Logo auf Leinwand, Logo im Programmheft und Werbeplakat.

Antrag: Sponsoring des Maturaballes der Fachschulen der Marienschwestern mit dem Paket 4 zu 250,00 €

Beschluss: Der Antrag wurde mehrheitlich angenommen

Abstimmungsergebnis: 18 Zustimmungen  
1 Enthaltung (GR Pichler)

**TOP 24****Beratung und Beschlussfassung: Jahresförderung des SC St. Pantaleon-Erla für die Jahre 2021 und 2022**

Sachverhalt: GfGR<sup>in</sup> Huber: Der Ausschuss habe das Ansuchen behandelt. Vorschlag: Förderung von 2021 und 2022; mit je 4.360,00. Der SC habe das Ansuchen für 2021 übersehen. Es soll der Hinweis gegeben werden, dass die Jahre eingehalten werden sollen, da im Budget der Gemeinde ebenfalls so vorgesehen.

Antrag: Subvention des SC St. Pantaleon-Erla für 2021 und 2022 zu 4.360 € (davon 1.500 € für die Jugendarbeit) je Jahr

Beschluss: Der Antrag wurde angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

**TOP 25****Beratung und Beschlussfassung: Außerordentliche Förderung Sektion Stocksport SC St. Pantaleon-Erla iS interkultureller Austausch**

Sachverhalt: GfGR<sup>in</sup> Ortner: Weiß nicht warum ihr Ausschuss dieses Ansuchen behandeln soll, hat es aber trotzdem gemacht. Es war ein Interkultureller Austausch von halb Europa in der Region. Sektion Stocksport hat die Bewirtung übernommen und den Stocksport erklärt. Ansuchen 300€, Kulturausschuss schlägt vor: € 300

Antrag: Außerordentliche Förderung für die Sektion Stocksport des SC St. Pantaleon-Erla mit 300 €

Beschluss: Der Antrag wird angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

**TOP 26****Beratung und Beschlussfassung: Außerordentliche Förderung SC Holiday iS Anlagesanierung**

Sachverhalt: GfGR<sup>in</sup> Huber: Am Platz des SC Holiday gehört einiges saniert. Sanierungssumme: 60.000 €; bis jetzt immer 25% Förderung; Mitglieder steuern sehr viel selber bei. Vorschlag: Förderung von 25%, max. 15.000 € nach Vorlage der Endabrechnungen

Antrag: Förderung von 25%, max. 15.000 € nach Vorlage der Endabrechnungen

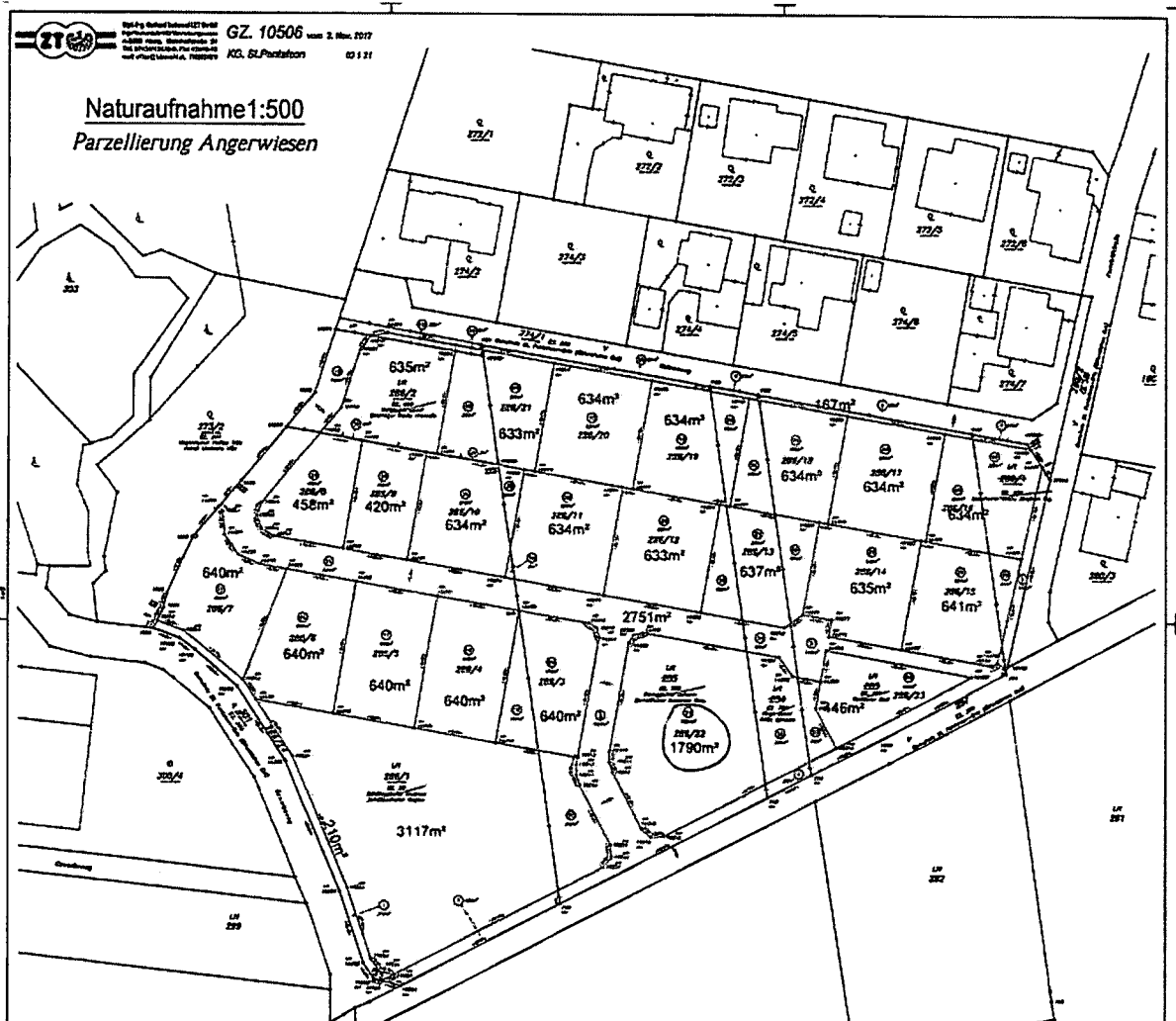
Beschluss: Der Antrag wurde angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

**TOP 27**

**Beratung und Beschlussfassung: Ansuchen um Freigabe einer Aufschließungszone**

Sachverhalt: Fa. Fröschl ersucht um Freigabe der Aufschließungszone bei dem Gr.Nr. 286/22; Spitz bei AlbingerstraÙe bis zur QuerstraÙe GerstenstraÙe. Dort soll ein Wohnbau errichtet werden.



Gemeinde: St. Pantaleon-Erla  
 Polit. Bezirk: Amstetten  
 Land: Niederösterreich

Der Gemeinderat der Gemeinde St. Pantaleon-Erla hat in seiner Sitzung am 28.06.22 folgende

### VERORDNUNG

beschlossen.

§ 1

Gemäß § 16 Abs. 4 des NÖ Raumordnungsgesetzes 2014, LGBl. Nr. 3/2015 idGF., wird die im geltenden Flächenwidmungsplan in der KG St. Pantaleon ausgewiesene Aufschließungszone BW\*-A10 zur Bebauung teilweise freigegeben. Die Freigabe gilt für das Grundstück 286/22 der KG St. Pantaleon – wie im angehängten Teilungsentwurf, verfasst vom DI Lubowski ZT GmbH, Bahnhofstraße 24, 3350 Haag, GZ 10506 vom 02.11.2017, dargestellt.

§ 2

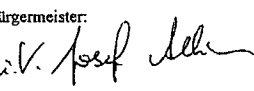
Die Voraussetzungen für die Teilfreigabe dieser Aufschließungszone BW\*-A10, die in der Sitzung des Gemeinderates am 25.09.2017 festgelegt wurden, nämlich

- Vorlage eines gemeinsamen Teilungsplanentwurfes, der die Zustimmung der Gemeinde findet
- Sicherstellung der Ausführung einer zentralen Trinkwasserversorgung

sind in jenem Teilbereich erfüllt.

§ 3

Diese Verordnung tritt nach ihrer Kundmachung mit dem auf den Ablauf der zweiwöchigen Kundmachungsfrist folgenden Tag in Kraft.

Der Bürgermeister:  


angeschlagen am: 01.07.2022  
 abgenommen am: 18.07.2022

Antrag: Freigabe der Aufschließungszone gemäß Verordnung 286/22, KG St. Pantaleon wie im Teilungsplan dargestellt

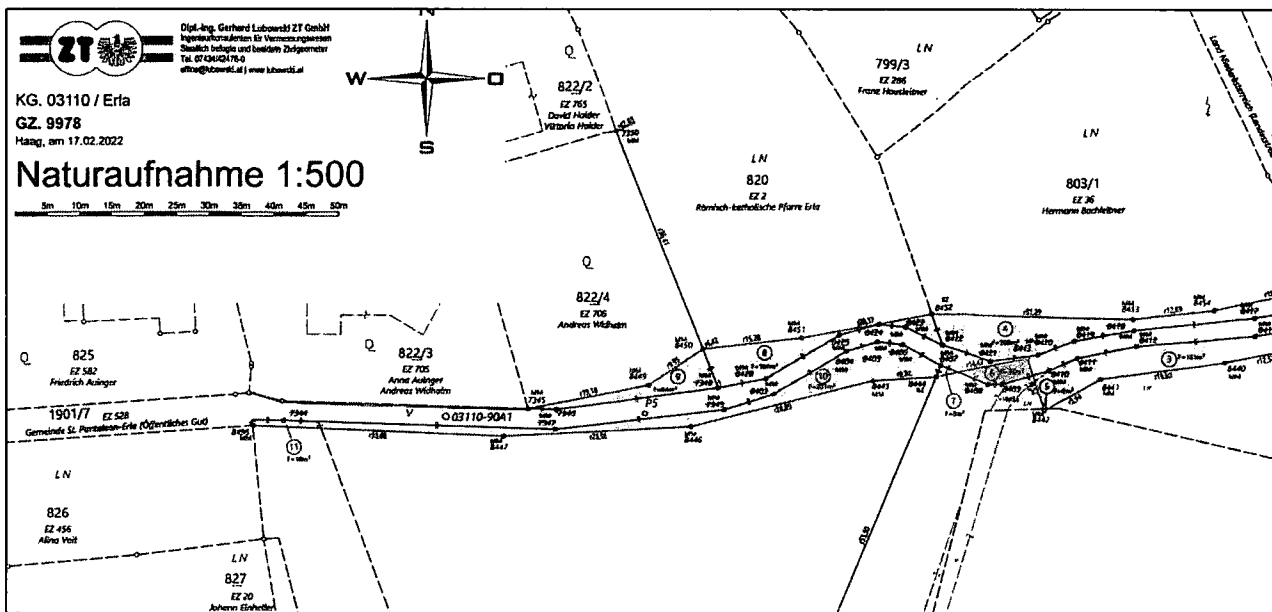
Beschluss: Der Antrag wurde angenommen

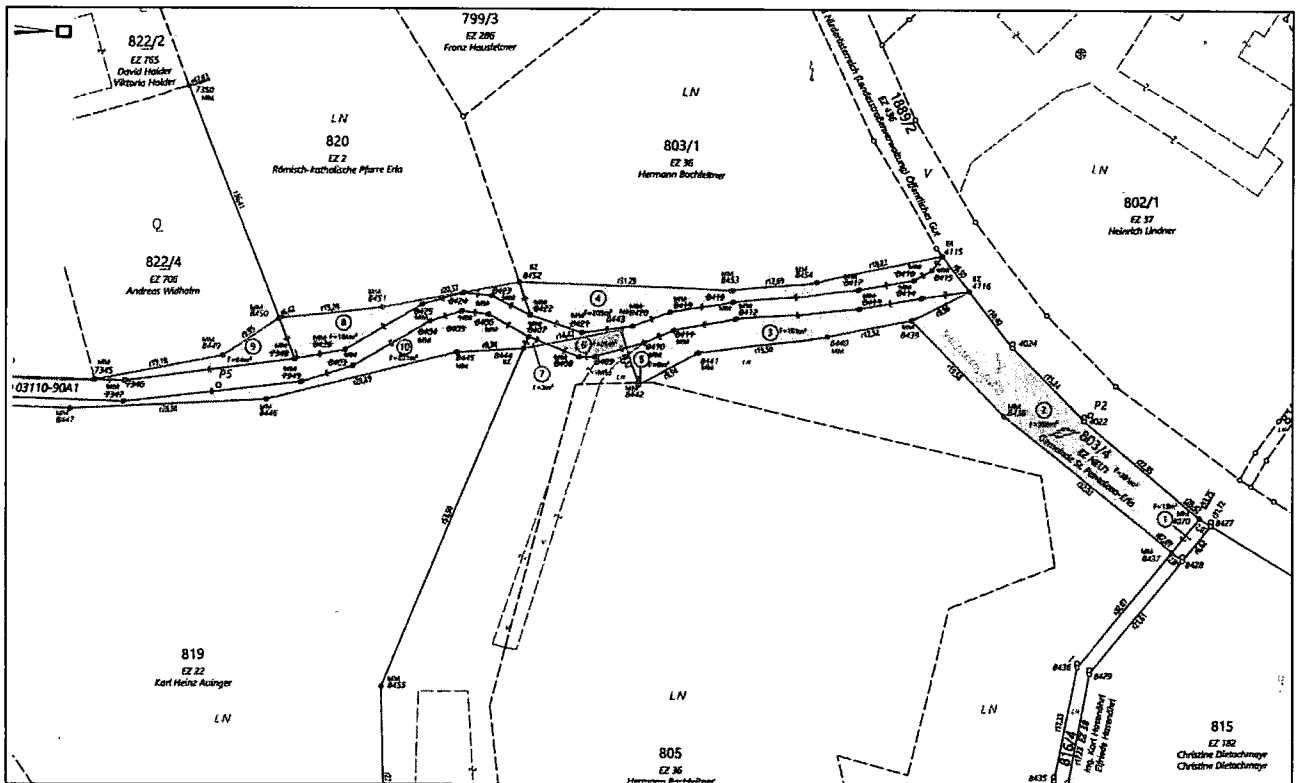
Abstimmungsergebnis: einstimmig

**TOP 28**

**Beratung und Beschlussfassung: Vermessungsurkunde Lubowski GZ 9978**

Sachverhalt: Betrifft den oberer Teil der Oberflächenentwässerung Moosau. 2016 wurde bereits alles abgehandelt und auch ausbezahlt. Beschluss der Vermessungsurkunde zur grundbücherlichen Durchführung.





Antrag: Annahme der Vermessungsurkunde GZ 9978 lt. Plan

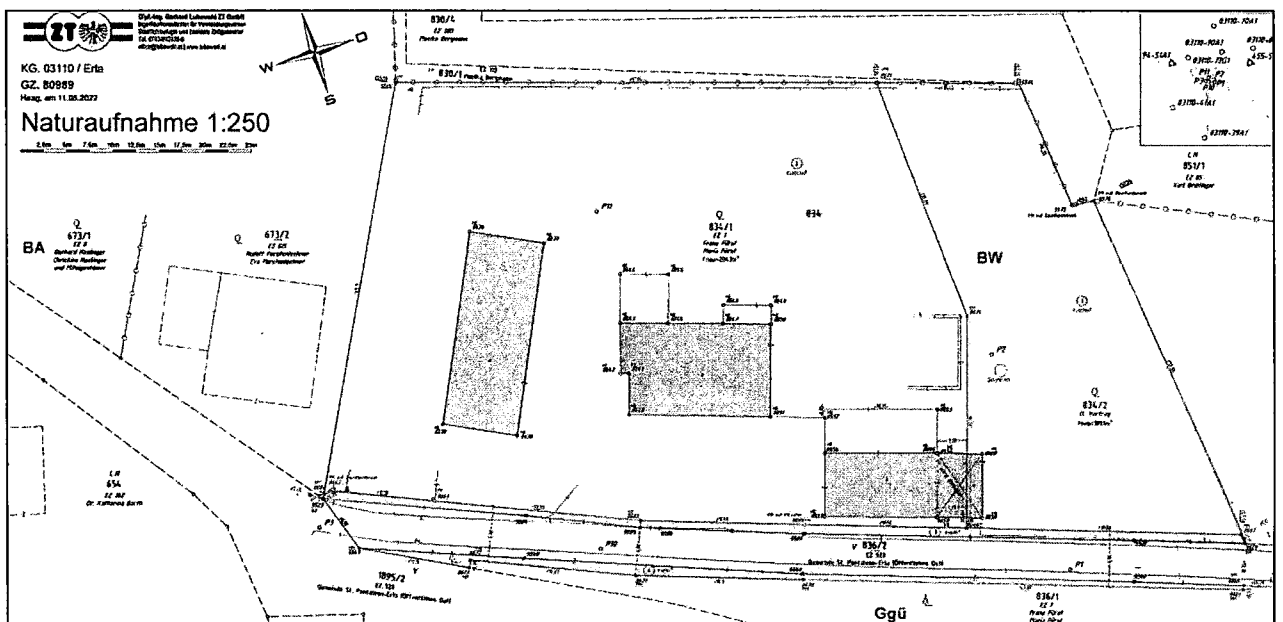
Beschluss: Der Antrag wurde angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

**TOP 29**

**Beratung und Beschlussfassung: Vermessungsurkunde Lubowski GZ 80989**

Sachverhalt: Fam Fürst in Erla teilt best. Grundstück und es kann eine Abtretung verlangt werden. Beim Lokalaugenschein wurde wie im Plan ersichtlich eine sinnvolle Linie gezogen. Gegenüber soll auch ein Grundstück abgetreten werden, so bekommt die Straße eine erforderliche Breite von zukünftig 6m.



Antrag: Annahme der Vermessungsurkunde GZ 80989 lt. Plan



Beschluss: Der Antrag wurde angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

### TOP 30

#### **Beratung und Beschlussfassung: Sondervereinbarung zu GZ 80989**

Sachverhalt: Einvernehmen mit Besitzer, Franz und Maria Fürst.

	<b>GEMEINDE ST. PANTALEON - ERLA</b> 4303, Ringstraße 13, Bezirk Amstetten, NÖ Tel 07435 7271, DVR 0419508 gemeinde@st-pantaleon-erla.gv.at www.st-pantaleon-erla.gv.at	
IS-SB/2022	St. Pantaleon-Erla, am 28.06.2022 / leh	
<b>SONDERVEREINBARUNG</b>		
zwischen		
der Gemeinde St. Pantaleon-Erla Ringstraße 13 <u>4303 St. Pantaleon-Erla</u>		
und		
Fürst Franz & Maria Erla 28 <u>4303 St. Pantaleon-Erla</u>		
<b><u>Betrifft:</u></b> Abtretung in das öffentliche Gut der Gemeinde gemäß §12 NÖ Bauordnung 2014, Sondervereinbarung		
Die Gemeinde St. Pantaleon-Erla ist berechtigt, aufgrund des Teilungsplanes von DI Lubowski ZT GmbH, GZ 80989 vom 11.05.2022 eine Abtretung in das öffentliche Gut der Gemeinde zu verlangen. Laut Gesetz (§12 NÖ Bauordnung 2014) darf nur entlang der Parzelle 734 im Bauland (bzw. neu 834/1 & 834/2) eine Abtretung verlangt werden. Daher wurde diese Sondervereinbarung getroffen. Da die Familie Fürst auch Grundbesitzer der gegenüberliegenden Parzelle 836/1 (Widmung „GgÜ“ Grünland Grüngürtel) ist, wurde vereinbart, dass auf beiden Seiten ein Grund an die Gemeinde freiwillig, kostenlos und lastenfrei abgetreten wird und nicht nur einseitig auf der Parzelle 834. Dadurch wird für eine zukünftige Breite des öffentlichen Gutes von 6,00m nicht alles entlang der Parzelle 834 abgetreten, sondern auf beiden Seiten aufgeteilt.		

Antrag: Unterzeichnung der vorliegenden Sondervereinbarung

Beschluss: Der Antrag wird angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

### TOP 31

#### **Beratung und Beschlussfassung: Umschuldung/Konditionenänderungen diverser Darlehen**

Sachverhalt: Folgende Umschuldung/Konditionenänderungen diverser Darlehen sollen durchgeführt werden:



Übersicht Konditionenänderungen über FRC						
per 22.06.2022						
	Kontonummer	Aushaltend	Bestehend	Neu		
Hochwasserschutz (3004Q/70)	AT 44 1200 0100 2489 9329	1.137.101,75 €	Bank Austria	variabel Aufschlag 0,49 auf 6MEURIBOR; Mindestkondition 0,49; keine Obergrenze	Kommunal-Kredit	a variabel Aufschlag 0,37 auf 6MEURIBOR; Mindestkondition 0,27; keine Obergrenze
					Kommunal-Kredit	b 2,075% p.a. fix für gesamte Laufzeit
Ankauf Grundst. 427 (3004Q/77)	10010 640 406	156.000,00 €	Bank Austria	variabel Aufschlag 0,75 auf 6MEURIBOR; Mindestkondition 0,75; keine Obergrenze	Kommunal-Kredit	a variabel Aufschlag 0,27 auf 6MEURIBOR; Mindestkondition 0,27; keine Obergrenze
					Kommunal-Kredit	b 2,055% p.a. fix für gesamte Laufzeit
ABA 2016 BA 10 und 104 (3007/22)	466265101	1148.717,90 €	Hypo NOE	variabel Aufschlag 0,84 auf 6MEURIBOR; Mindestkondition 0,84; keine Obergrenze	Hypo NOE	variabel Aufschlag 0,35 auf 6MEURIBOR; Mindestkondition 0,35; keine Obergrenze
HLF 3 FF Erla (3005/76)	32107-425667	119.999,96 €	SPK OÖ	variabel Aufschlag 0,78 auf 6MEURIBOR; Mindestkondition 0,78; keine Obergrenze	SPK OÖ	variabel Aufschlag 0,33 auf 6MEURIBOR; Mindestkondition 0,33; keine Obergrenze
WVA Zwischenfinanzierung Förderung (3005V/17)	21014089	100.620,00 €	Raika Amstetten	variabel Aufschlag 0,85 auf 6MEURIBOR; Mindestkondition 0,85; keine Obergrenze	SPK OÖ	variabel Aufschlag 0,29 auf 12MEURIBOR; Mindestkondition 0,29; keine Obergrenze

GR Ortner Christoph: Ersparnis? Vizebgm. Alkin: FRC bekommt 4.500€; Mehrkosten kann er nicht sagen, er hat nur das Vorliegen.

GR<sup>in</sup> Ortner Melanie: Gültig der Angebote bis 27.05; Vizebgm. Alkin: Rücksprache bis Ende Juni.

1. Antrag: Übernahme der Kostennote der FRC für die Beratungstätigkeit in Höhe von € 4.500,-

Beschluss: Der Antrag wird mehrheitlich angenommen

Abstimmungsergebnis: 18 Zustimmungen  
1 Enthaltung (GfGR<sup>in</sup> Ortner)

2. Antrag: Darlehen für Hochwasserschutz und Grundankauf Gr.Nr. 427 auf KommunalKredit; var. + 0,27 auf 6MEuribor

Beschluss: Der Antrag wird mehrheitlich angenommen

Abstimmungsergebnis: 17 Zustimmungen  
2 Enthaltung (GfGR<sup>in</sup> Ortner und GR<sup>in</sup> Ortner Melanie)

3. Antrag: Zusatzvereinbarung Hypo NÖ – Konto 466265101; ABA 2016 BA 10 mit var. + 0,35 auf 6MEuribor

Beschluss: Der Antrag wird mehrheitlich angenommen

Abstimmungsergebnis: 17 Zustimmungen  
2 Enthaltung (GfGR<sup>in</sup> Ortner und GR<sup>in</sup> Ortner Melanie)

4. Antrag: Nachtragsvereinbarung Sparkasse OÖ – HLF3 Erla; Konto 32107-425667; mit + 0,33 auf 6MEuribor

Beschluss: Der Antrag wird mehrheitlich angenommen

Abstimmungsergebnis: 17 Zustimmungen  
2 Enthaltung (GfGR<sup>in</sup> Ortner und GR<sup>in</sup> Ortner Melanie)

5. Antrag: Zwischenfinanz. Förderung WVA von Raika zu Sparkasse OÖ – Konto 21014089 mit + 0,29 12MEuribor

Beschluss: Der Antrag wird mehrheitlich angenommen

Abstimmungsergebnis: 17 Zustimmungen  
2 Enthaltung (GfGR<sup>in</sup> Ortner und GR<sup>in</sup> Ortner Melanie)

---

**TOP 32****Berichte und Anfragen**

- 1) GR Knöbl:
  - Besitzer Schloss: Best. Fröschl ist noch aufrecht; GR Bräuer: Diese Woche soll von Ihnen eine Rückmeldung gegeben werden ob sie die Mauer an die Gemeinde abtreten. Seine persönliche Meinung: Sie haben Bedenken warum die Mauer an die Gmd. abgetreten werden soll. Landesstraßenverwaltung lehnt Sanierung von Ihrerseits ab. Abtretung ca. 1,5 m, also Bedarf der Mauer. Der Gemeinderat bespricht die Sachlage.
- 2) GfGR Watzlinger:
  - Stand Fröschl Nahversorger? Vizebgm. Alkin: Noch keine Rückmeldung, Grundteilung wurde bereits vor ca. 2 Jahren gegeben;
- 3) GR<sup>in</sup> Ortner Melanie:
  - Datenschutz: Auf der Homepage stehe ihr Gehalt und Wohnungsdaten. Diese sollen runtergenommen werden.
  - Es wird viel Geld für Arbeiten in die Hand genommen, was eigentlich Bauhof übernehmen könnte; evtl. soll eine zusätzliche Person im Bauhof aufgenommen werden um Kosten und Mitarbeiter zu entlasten.
- 4) GfGR<sup>in</sup> Ortner:
  - Plakatierverordnung: Auch die Gemeinde müsse sich daran halten, bsp. Gemeinde21.
  - Brücke Kleinzineder: Über Berg runter Richtung Klein Erla: Das Geländer ist komplett verrostet und mit Löcher, gefährlich
  - GR 04/21: Verkehrskonzept Donaubrücke; Preise erhöht? Vizebgm. Alkin: bis zur nächsten Sitzung wird es bekannt gegeben
  - Pritsche „neu“: Lieferung und Ladung? Vizebgm. Alkin: Noch keine Aussage bzgl. Lieferung; Gedanken über Ladung müssen noch gemacht werden
  - Verkehrsberuhigung Steinerstraße? GfGR Öfferlbauer: Gmd 21 Projekt Schwerpunkt
  - Kindergarten St.Pantaleon Beschriftung? Vizebgm. Alkin: Es gibt bereits Ideen dazu und ist in Arbeit
  - Klein Erla Messgerät, englisch? Vizebgm. Alkin: Er muss Amtsleiter fragen, es hat Probleme gegeben mit der Anzeige
  - Gutachten über Gemeinde: Wenn Gutachten beschlossen werden, wäre es gut, wenn diese Gutachten auch den Fraktionen zugehen. Vizebgm. Alkin: stimmt
  - Kostenaufstellung Dr. Heiss? Vizebgm. Alkin: Wird nachgereicht
  - Grünschnitt? Vizebgm. Alkin: ASZ werden konzentriert; gibt bei uns keinen zusätzlichen Standort.
  - Steinmüller: extrem viel Verkehr. Vizebgm. Alkin: Es wird eine „no GPS“- Tafel angebracht
- 5) GR<sup>in</sup> Haider:
  - Ausgaben Corona Zusammenstellung? Vizebgm. Alkin: Wird bei nächster GR bekanntgegeben.

- 6) GR Schlögelhofer:
- o Konzept für Förderung von neuen Firmen? GR Bräuer: Es ist in Arbeit und er wird es kommunizieren, sobald es fertiggestellt ist.
- 7) GfGR<sup>in</sup> Huber:
- o Gesunde Gemeinde: Lädt alle zum ersten Zusammentreffen der Gesunden Gemeinde am 07.07.2022 ein.
- 8) Vizebgm. Alkin:
- o Radbrücke: Überprüfung hat wieder stattgefunden, es ist alles in besten Zustand
  - o Mülldeponie Klein Erla: Schlacke wird entfernt und abtransportiert. Anrainer werden lt. Betreiber informiert.

**TOP 39****Beratung und Beschlussfassung: Anschaffung von Sonnensegel zur Beschattung des Spielplatzes in der Fliederstraße**

Sachverhalt: Eine Volksschülerin regt an, dass der Spielplatz in der Fliederstraße keinen Schatten habe. Es liegen zwei Angebote vor:

Fa. Gestra 2 Stk. 4.119,60 € inkl. MwSt.

Fa. Offenberger 1 Stk. 1 020,00 € inkl. MwSt.

Vizebgm. Alkin schlägt die Firma Gestra vor, bereits mehrmals gut zusammengearbeitet. Evtl. soll nur 1 Sonnensegel angekauft werden und bei Sandkiste soll Bank dazugestellt werden.

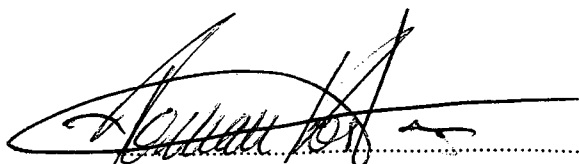
Antrag: Ankauf von 2 Sonnensegel bei der Fa. Gestra zu gesamt 4.119,60 inkl.; Fachmann soll entscheiden ob 1 oder 2 benötigt werden bei Besichtigung vor Ort

Beschluss: Der Antrag wurde angenommen

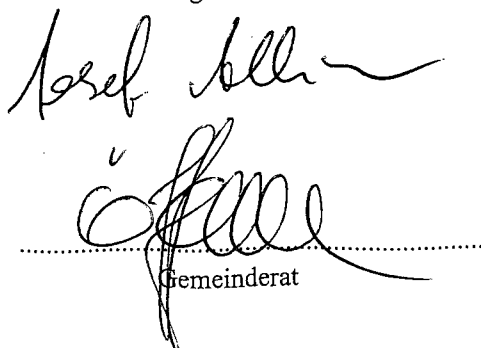
Abstimmungsergebnis: einstimmig

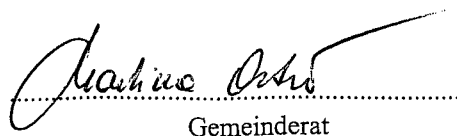
\*\*\*\*\*

Dieses Sitzungsprotokoll wurde in der Sitzung am 27.09.2022 ..... genehmigt, abgeändert oder nicht genehmigt.

  
Bürgermeister

  
Schriftführerin

  
Gemeinderat

  
Gemeinderat