



MARKTGEMEINDE  
EURATSFELD  
3324 Euratsfeld, Marktstraße 3  
Telefon 07474 240  
Telefax 07474 240-75  
E-Mail [gemeinde@euratsfeld.gv.at](mailto:gemeinde@euratsfeld.gv.at)

# **VERHANDLUNGSSCHRIFT**

## **über die**

### **Sitzung des Gemeinderates**

#### **am 03. März 2026, im Sitzungssaal der Gemeinde**

Beginn: 19.00 Uhr

Ende: 20.50 Uhr

Die Einladung erfolgte am 25.02.2026 nachweislich.

Anwesend waren:

1. Bgm. Johann WEINGARTNER
2. Vzbgm. Regina ZÄHLER
3. GGR Peter WALTER
4. GGR Andreas HAAG
5. GGR Barbara WISCHENBART
6. GGR Ernst ZEHETGRUBER
7. GGR Ing. Christian GASSNER
8. GR Eva BRUCKNER
9. GR Ing. Matthias GSTETTENHOFER
10. GR Roswitha HAHN
11. GR Dr.<sup>in</sup> Elisabeth MOCK
12. GR Martin GÄBLER (ab 19.10 Uhr)
13. GR Georg WÄGNER
14. GR Gerlinde BOXHOFER
15. GR Stefan WISCHENBART
16. GR Maria WÄNKLER
17. GR Melanie OFFENBERGER
18. GR Maximilian WURM (ab 19.40 Uhr)
19. GR Ing. Raimund SALZMANN
20. GR Mag. Dipl.-Ing. Josef BAUMGÄRTNER
21. GR Ing. Mathias HÄSCHL, M.Sc. (ab 19.25 Uhr)

Entschuldigt abwesend: ---

Weiters anwesend waren: Kassenverwalterin Jasmin Deinhofer

Vorsitzender: Bürgermeister Johann WEINGÄRTNER

Die Sitzung war öffentlich und beschlussfähig.

Schriftführerin: AL Rosemarie DEMEL

## **Tagesordnung:**

1. Eröffnung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Genehmigung des letzten Protokolls
3. Bericht über die Gemeindegeldprüfungen
4. Beschlussfassung über den Rechnungsabschluss 2025
5. Mobilitätszone Hoher Rain; Unterstände; Auftragsvergabe
6. Straßengestaltung Mühlberg – Mühlreith; Auftragsvergabe
7. Auflassung Öffentliches Gut Braunschhofhang; Entwidmungsurkunde
8. Beschluss Kulturleitbild; Bildung Arbeitskreis „Kulturreferat“
9. Ausspeisung für Nachmittagsbetreuung; Bericht

- 10. Jugendraum; Bericht
- 11. Marktfestival; Abrechnung Bericht
- 12. Berichte

## Nicht öffentlicher Teil der Gemeinderatssitzung

- 13. Ankauf von Grundstücken

### 1. Eröffnung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Bürgermeister Johann Weingartner eröffnet die Sitzung und stellt die Beschlussfähigkeit fest.

### 2. Genehmigung des letzten Protokolls

Nach Befragung der Protokollführerin stellt der Bürgermeister fest, dass gegen die Verhandlungsschrift über die Sitzung des Gemeinderates am 19. Jänner 2026 keine Einwände erhoben wurden, das Protokoll gilt daher als genehmigt.

Der Bürgermeister informiert die Gemeinderäte über folgende Neuerung in der Gemeindeordnung:

Ab Ende Jänner 2026 gilt nach einer Novelle der NÖ Gemeindeordnung folgendes für das Abstimmungsverhalten:

Es gibt **keine Stimmenthaltung** mehr im Gemeinderat und in den diversen Gremien.

Es ist zu fragen, wer für einen Antrag stimmt. Wer nicht dafür stimmt, der zählt als Gegenstimme. Im Protokoll darf daher auch keine Stimmenthaltung mehr vorkommen.

### 3. Bericht über die Gemeindekassaprüfungen

Der Obmann des Prüfungsausschusses, GR Ing. Raimund Salzmann, berichtet über die angemeldeten Kassaprüfungen am 19. Dezember 2025 und am 20. Februar 2026. Bei den Prüfungen wurden die Gemeindekasse und die Belege überprüft und die ordnungsgemäße Kassen- und Buchführung festgestellt. Außerdem wurde bei der Prüfung am 20. Februar 2026 der Rechnungsabschluss 2025 geprüft.

### 4. Beschlussfassung über den Rechnungsabschluss 2025

Ab diesem Tagesordnungspunkt ist auch GR Martin Gabler anwesend.

Der vom Bürgermeister erstellte Rechnungsabschluss 2025 ist vom 16.02. – 02.03.2026 zur allgemeinen Einsichtnahme aufgelegt. Jeder Fraktion wurde eine Ausfertigung des Rechnungsabschluss-Entwurfes ausgefolgt, Erinnerungen dazu wurden nicht eingebracht. Der Bürgermeister erläutert den Rechnungsabschluss.

#### Ergebnishaushalt:

Summe Erträge.....	€	7.258.292,19
Summe Aufwendungen.....	€	6.501.753,70
Saldo Nettoergebnis.....	€	756.538,49
Saldo Haushaltsrücklagen.....	€	-791.213,10
<b>Nettoergebnis</b> nach Zuweisung und Entnahme von Haushaltsrücklagen .....	<b>€</b>	<b>-34.674,61</b>

#### Finanzierungshaushalt

Operative Gebarung		
Summe Einzahlungen.....	€	6.563.123,47
Summe Auszahlungen.....	€	4.757.684,30
<b>Saldo Operative Gebarung.....</b>	<b>€</b>	<b>1.805.439,17</b>

<u>Investive Gebarung</u>	
Summe Einzahlungen.....	€ 476.533,19
Summe Auszahlungen.....	€ 2.476.688,93
Saldo Investive Gebarung.....	€ -2.000.155,74
<b>Nettofinanzierungssaldo .....</b>	<b>€ -194.716,67</b>

<u>Finanzierungstätigkeit</u>	
Einzahlungen (Darlehen etc.).....	€ 1.400.000,00
Auszahlungen (Tilgungen etc.).....	€ 594.164,69
Saldo Finanzierungstätigkeit.....	€ 805.835,31
Saldo Geldfluss aus der voranschlagswirksamen Gebarung	€ 611.118,74
Geldfluss aus der nicht voranschlagswirksamen Gebarung	€ 22.903,29
<b>Veränderung an Liquiden Mitteln.....</b>	<b>€ 634.022,03</b>

<u>Vermögenshaushalt</u>	
<b>Aktiva</b>	
Langfristiges Vermögen.....	€ 27.088.427,49
Kurzfristiges Vermögen.....	€ 1.648.847,96
<b>Summe Aktiva.....</b>	<b>€ 28.737.275,45</b>
<b>Passiva</b>	
Nettovermögen.....	€ 14.033.363,45
Investitionszuschüsse.....	€ 7.589.694,33
Langfristige Fremdmittel.....	€ 6.837.779,28
Kurzfristige Fremdmittel.....	€ 276.438,39
<b>Summe Passiva.....</b>	<b>€ 28.737.275,45</b>

Der Obmann des Prüfungsausschusses, GR Ing. Raimund Salzmann, gibt bekannt, dass der Rechnungsabschluss am 20. Februar 2026 geprüft und für in Ordnung befunden wurde. Nach eingehender Erläuterung beschließt der Gemeinderat auf Antrag des Vorsitzenden den Rechnungsabschluss 2025 einstimmig.

## 5. Mobilitätszone Hoher Rain; Unterstände; Auftragsvergabe

DI Alois Graf hat im Jänner 2026 die Errichtung des Aufenthaltsbereiches bei der neuen Bushaltestelle und die Überdachung des Radabstellplatzes bei der Mittelschule, beides ist im Konzept für die Verkehrsberuhigung „Hoher Rain“ geplant, ausgeschrieben.

Drei Firmen wurden zur Anbotslegung eingeladen, drei Angebote sind auch eingelangt.

Billigstbieter ist die Fa. Pruckner aus Euratsfeld mit einem Anbotspreis von € 58.212,00, vor der Fa. Metallprofis aus Ybbsitz mit einem Anbotspreis von € 85.575,60 und vor der Fa. MetallPox aus Allhartsberg mit € 99.172,90, alle Preise inkl. Mehrwertsteuer.

Auf Vorschlag von DI Alois Graf und auf Antrag des Bürgermeisters beschließt der Gemeinderat einstimmig, die oben angeführten Arbeiten zum Anbotspreis von € 58.212,00 an die Fa. Pruckner zu vergeben.

## 6. Straßengestaltung Mühlauberg – Mühlaureith; Auftragsvergabe

Ab diesem Tagesordnungspunkt ist auch GR Ing. Mathias Heschl anwesend.

Der Straßenbau und die Straßengestaltung der noch nicht fertig gestellten Teilstücke der Gemeindestraßen Mühlauberg und Mühlaureith wurden ausgeschrieben.

Drei Firmen wurden zur Anbotslegung eingeladen, drei Angebote sind auch eingelangt.

Billigstbieter ist die Fa. Porr mit einem Anbotspreis von € 151.975,10 abzüglich 2 % Skonto, vor der Fa. Held & Francke mit einem Anbotspreis von € 155.058,24 und vor der Fa. m4 Infra mit € 163.079,76, alle Preise inkl. Mehrwertsteuer.

Auf Antrag des Bürgermeisters beschließt der Gemeinderat einstimmig, die oben angeführten Arbeiten zum Anbotspreis von € 151.975,10 an die Fa. Porr zu vergeben.

## **7. Auflassung Öffentliches Gut Braunshofhang; Entwidmungsurkunde**

Wie bereits in der Gemeinderatssitzung am 16. September 2025 beschlossen, wird ein Teil des öffentlichen Gutes im Zuge der Neuparzellierung nordwestlich des Bereiches „Braunshofhang“ aufgelassen (Trennstücke Nr. 7 und 10 der Vermessungsurkunde des Vermessungsbüros Loschnigg, GZ 7213).

Eine dementsprechende Entwidmungsurkunde wird erörtert und auf Antrag des Bürgermeisters einstimmig beschlossen.

## **8. Beschluss Kulturleitbild; Bildung Arbeitskreis „Kulturreferat“**

Ab diesem Tagesordnungspunkt ist auch GR Maximilian Wurm anwesend

Kulturgemeinderat Andreas Haag präsentiert das Kulturleitbild, das im Rahmen einer Workshopreihe, zu der alle Bürger eingeladen waren, erstellt wurde.

Das Leitbild wird erörtert und auf Antrag von GGR Andreas Haag einstimmig beschlossen.

Auf Vorschlag von GGR Andreas Haag soll auch ein Arbeitskreis „Kulturreferat“ gegründet werden, was ebenso vom Gemeinderat einstimmig beschlossen wird.

Folgende Mitglieder des Gemeinderates melden sich für die Mitarbeit im Arbeitskreis „Kulturreferat“: GGR Andreas Haag als Arbeitskreisleiter, GR Roswitha Hahn, GR Dr.<sup>in</sup> Elisabeth Mock, GR Gerlinde Boxhofer.

## **9. Ausspeisung für Nachmittagsbetreuung; Bericht**

In den letzten Jahren wurde das Mittagessen für die Kinder, die die Nachmittagsbetreuung im Kindergarten und in der Volksschule in Anspruch genommen haben, montags, dienstags, donnerstags und freitags vom Gasthaus Waidahammer geliefert, mittwochs wurde das Essen vom Gasthaus Gruber abgeholt. Die Kinder der Volksschule nehmen das Mittagessen im Pfarrgemeindezentrum zu sich.

Da die Essenzubereitung am Mittwoch im Gasthaus Gruber künftig nicht mehr erfolgen wird, musste eine Lösung gesucht werden.

Nach Anfragen bei den zuständigen Stellen des Landes wurde vereinbart, dass das Gasthaus Waidahammer jeden Dienstag auch ein Menü für die Kinder für den Mittwoch mitliefert und dass dieses dann am Mittwoch vom Personal des Kindergartens bzw. der Volksschule nochmals erwärmt wird.

Bereits am ersten Mittwoch war ein Mitarbeiter des Fachbereiches Lebensmittelkontrolle vom Amt der NÖ Landesregierung in Euratsfeld und hat die Situation im Kindergarten und im Pfarrgemeindezentrum betreffend Essensaufwärmung kontrolliert.

Er kam in beiden Fällen zu dem Schluss, dass unter den Umständen, wie er sie vorgefunden hat, an beiden Standorten kein Einwand gegen die Regeneration der Lebensmittel vor Ort besteht.

## **10. Jugendraum; Bericht**

Der Jugendgemeinderat Maximilian Wurm berichtet, dass er und GR Dr.<sup>in</sup> Elisabeth Mock in Reinsberg den dortigen Jugendraum besichtigt haben.

Es wurde dort unter Mithilfe einer Beraterin des Amtes der NÖ Landesregierung und mit Einbeziehung der Jugendlichen ein Raum geschaffen, zu dem die Jugendlichen auf Anfrage einen Zugang per Handy bekommen. Im Jugendraum herrscht Alkohol- und Rauchverbot.

GR Maximilian Wurm wird weiterhin das Gespräch mit den Jugendlichen in Euratsfeld suchen, die Jugendbetreuerin des Landes Niederösterreich soll beigezogen werden, um zu eruieren, ob es tatsächlich den Wunsch nach einem Jugendraum gibt. Wenn das so ist, wird das Projekt weiter im Gemeinderat behandelt werden.

## **11. Marktfestival; Abrechnung Bericht**

GGR Andreas Haag präsentiert die Abrechnungsunterlagen betreffend das Mostviertelfestival 2025. Die Marktgemeinde Euratsfeld hat das Festival mit € 16.483,75 unterstützt. Mit diesem Betrag wurden Umbauarbeiten am Mock-Haus finanziert, die für das Haus nachhaltig von Nutzen sind (westlicher Stiegenaufgang und Geländer auf der Dachterrasse).

Der Reinerlös in der Höhe von € 5 284,77 wird an die vier mitwirkenden Vereine ausbezahlt.

Für die Organisation des Projektes und die Instandsetzung des Mock-Hauses haben die Aktivistinnen und Aktivisten vom Verein Schönes Euratsfeld und der Kulturinitiative Euratsfeld in Summe 416 Std. ehrenamtliche Arbeit geleistet.

## **12. Berichte**

### **12.1. Berichte des Bürgermeisters:**

#### 12.1.1.

Mit dem Bau des Wohnhauses der Gedesag auf dem Schauer Areal wurde in dieser Woche begonnen, Baufirma ist die Fa. Lang aus Krems.

#### 12.1.2.

In der letzten Gemeindevorstandssitzung wurden die Arbeiten für die Errichtung des Grundbaues für die geplanten acht Parkplätze auf dem gemeindeeigenen Grundstück 1339/4 an die Fa. Lang zum Anbotspreis von ca. € 8.000,00 vergeben.

#### 12.1.3.

Die geplanten Änderungen des Flächenwidmungsplanes liegen derzeit noch bis 23. März 2026 auf dem Gemeindeamt zur allgemeinen Einsicht auf.

#### 12.1.4.

Der Trafikant, die sich im Mock – Haus einmieten wollte, hat dem Bürgermeister abgesagt.

#### 12.1.5.

Der Bürgermeister lädt die Mitglieder des Gemeinderates zur Ergebnispräsentation der Fragebögen im Rahmen der „Gemeindevision“ am 18. März 2026 um 19 Uhr im Pfarrgemeindezentrum ein.

12.1.6.

Die Eröffnungsfeier der Landesausstellung wird am 28. März 2026 erfolgen. Im Rahmen der Eröffnungsfeierlichkeiten wird auch die Schuhplattlergruppe Euratsfeld auftreten.

12.1.7.

In der Vorwoche haben die Verhandlungen für die straßenrechtliche Bewilligung der Verkehrsmaßnahmen an der Gemeindestraße „Hoher Rain“ und für die Errichtung des Geh- und Radweges Haslau stattgefunden.

12.1.8.

Folgende Termine werden fixiert:

07.04.2026, 9 Uhr → Gemeindevorstandssitzung

13.04.2026, 19 Uhr → Gemeinderatssitzung

09.04.2026, 19 Uhr → Vortrag Zivilschutz für Mitglieder des Katastrophenstabes

## 12.2. Weitere Berichte:

12.2.1.

Vzbgm. Regina Zahler berichtet über die stattgefundenene Raumbedarfsfeststellung in der Volksschule und in der Mittelschule.

12.2.2.

GR Dr.<sup>in</sup> Elisabeth Mock lädt die Gemeinderäte zur Filmvorführung anlässlich des Weltfrauentages am 8. März 2026 im Gemeindegemeinschaftssaal ein.

## Nicht öffentlicher Teil der Gemeinderatssitzung

Auf Antrag des Vorsitzenden beschließt der Gemeinderat einstimmig beim Tagesordnungspunkt 13 den Ausschluss der Öffentlichkeit.

Beratung und Beschlussfassung sind daher in einem eigenen Protokoll festgehalten.

Der Bürgermeister weist auf die Verschwiegenheitspflicht der Gemeinderäte hin.

## 13. Ankauf von Grundstücken

Diese Verhandlungsschrift wurde in der Sitzung des Gemeinderates am 13.04. 2026 genehmigt.

  
Bürgermeister



  
Schriftführerin

  
Protokollfertigerin Team Weingartner

  
Protokollfertigerin FPÖ

  
Protokollfertigerin GRÜNE

  
Protokollfertiger SPÖ